

**Извештај о ревизији правилности пословања општине  
Бачки Петровац за 2017. годину у делу који се односи на  
преузимање обавеза изнад одобрених апропријација,  
спровођење поступака јавних набавки и расходе за  
запослене**



**Број 400-2028/2018-04**

**Београд, 29. новембар 2018. године**

## **Мисија**

*Државна ревизорска институција Народној скупштини, грађанима и другим заинтересованим странама на свим нивоима власти пружа разумно уверавање о томе како се управља и како се користе јавна средства и доприноси унапређивању финансијског управљања, као и одговорности, транспарентности и интегритета носилаца јавних функција.*

## Зашто смо спровели ову ревизију?

У периоду од 2011. до 2017. године Сектор за ревизију буџета локалних власти спровео је 178 ревизија консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета и 234 ревизија саставних делова финансијских извештаја, што је укупно 412 спроведених ревизија.

Код највећег дела локалних власти откривене су неправилности које се односе на преузимање обавеза, јавне набавке и обрачун и исплату плата.

Иако су донесеним буџетом утврђене апропријације за одређене намене у одређеном износу и у одређеној години, ревизијом њиховог пословања утврдили смо да је веома често долазило до преузимања обавеза изнад додељених апропријација. То је неправилност која се најчешће јавља у пословању локалних власти и има највеће износе неправилности.

Свака локална власт планира и спроводи поступке јавних набавки. Међутим, утврдили смо да постоје набавке за које се издвајају значајна јавна средства а које нису ни планиране нити се спроводио било какав поступак сходно важећим прописима или, ако се спроводио неки од поступака јавних набавки он је често био непотпун, погрешан и неодговарајући у смислу примене прописаних процедура.

Иако су плате у јавном сектору умањене и ограничене веома често код локалних власти смо у досадашњим ревизијама утврдили да су примењиване погрешне основице а посебно погрешни коефицијенти и додатне стимулације.

## Шта смо препоручили?

**Препоручили смо одговорним лицима општине Бачки Петровац:**

- да обавезе преузимају највише до одобрене апропријације и да локалном органу надлежном за финансије подносе захтев за повећање апропријације из осталих извора;

- да обавезе преузимају и расходе и издатке извршавају у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и

- да накнаде трошкова превоза на посао и са посла за запослене обрачунавају и исплаћују у складу са прописима

## Резиме

**Општина Бачки Петровац је у 2017. години преузела обавезе у износу од 1,8 милиона динара изнад износа одобрених апропријација, преузела обавезе и/или извршила исплату у износу од 21,7 милиона динара што није у складу са Законом о јавним набавкама.**

Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у току 2017. године преузели обавезе по рачунима и уговорима, које су веће од одобрене апропријације. Износ преузетих обавеза не прелази милион динара по апропријацији.

Општина Бачки Петровац је у поступцима јавних набавки: а) уговорила услугу са периодом реализације који није сагласан периоду из плана јавних набавки; б) конкурсном документацијом одређивала додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у делу финансијског, пословног и кадровског капацитета који нису у логичкој вези са предметом јавне набавке и који су дискриминишући; в) закључивала уговоре о јавним набавкама на основу одлука о додели уговора донетих на основу извештаја о стручној оцени понуда, који нису сачињени у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и ц) Уговором о јавној набавци уговорила накнаду за пружене услуге у паушалном (фиксном) износу на месечном нивоу, без обзира на обим пружене услуге. Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су набављали добра, услуге и радове без претходно спроведеног поступка јавне набавке.

Директни и индиректни корисници општине Бачки Петровац су у 2017. години обрачунавали и исплаћивали накнаде трошкова за превоз на посао и за посла и за дане када запослени нису били присутни на послу.

## САДРЖАЈ

I	ЗАКЉУЧЦИ И НАЛАЗИ.....	6
1.	Преузимање обавеза изнад одобрених апропријација.....	6
1.1.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су на дан 31.12.2017. године преузели веће обавезе у односу на одобрене апропријације за приходе из буџета (извор 01) у укупном износу од 1,8 милиона динара.....	6
1.2.	Индиректни корисник буџетских средстава општине Бачки Петровац Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ је до 31.12.2017. године извршило расходе и издатке изнад одобрених апропријација из сопствених средстава (извор 04), из трансфера осталих нивоа власти (извор 07) и из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година (извор 13) у укупном износу од 112 хиљада динара, а да није подносило захтев за отварање, односно повећање апропријације.....	7
2.	Спровођење поступака јавних набавки .....	8
2.1.	Поступке јавних набавки је спроводио службеник за јавне набавке, а не Комисија за јавне набавке.....	8
2.2.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у 2017. години преузели обавезу и извршили расходе у износу од најмање 4,8 милиона динара, без претходно спроведеног поступка јавне набавке .....	8
2.3.	Општина Бачки Петровац је закључила уговоре о јавној набавци укупне вредности 16,9 милиона динара код којих су утврђене неправилности које у значајној мери нарушавају легитимност самог поступка јавне набавке.....	9
3.	Расходи за запослене.....	12
3.1.	Општина Бачки Петровац је за 2017. годину планирала масу средстава за плате у прописаном износу.....	12
3.2.	Број запослених лица у општини Бачки Петровац на дан 31.12.2017. године је био у складу са прописаним бројем запослених .....	12
3.3.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у 2017. години вршили обрачун и исплату плата, додатака и накнада запослених и социјалних доприноса на терет послодавца у складу са прописима.....	12
3.4.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у 2017. години обрачун и исплату социјалних давања запосленима (помоћи и отпремнине) вршили у складу са прописима.....	14
3.5.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у 2017. години вршили обрачун и исплату накнада трошкова превоза за долазак и одлазак са посла и за дане када запослени нису радили .....	14
3.6.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у 2017. години вршили обрачун и исплату јубиларних награда у складу са прописима..	14
4.	Скретање пажње .....	14
II	ПРЕПОРУКЕ .....	15
III	ЗАХТЕВ ЗА ДОСТАВУ ОДАЗИВОГ ИЗВЕШТАЈА.....	15

IV КАРАКТЕРИСТИКЕ РЕВИЗИЈЕ.....	17
1. Предмет ревизије.....	17
2. Ревидирани период пословања .....	17
3. Информације о субјекту ревизије .....	17
4. Обим ревизије, ограничења у погледу обима.....	18
5. Критеријуми.....	18
6. Методологија рада.....	19
7. Стандарди ревизије примењени у ревизији .....	19
ПРИЛОГ I Преузимање обавеза изнад одобрених апропријација	
ПРИЛОГ II Спровођење поступака јавних набавки	
ПРИЛОГ III Расходи за запослене	
ПРИЛОГ IV Самодопринос у месним заједницама општине Бачки Петровац	



## I ЗАКЉУЧЦИ И НАЛАЗИ

### 1. ПРЕУЗИМАЊЕ ОБАВЕЗА ИЗНАД ОДОБРЕНИХ АПРОПРИЈАЦИЈА

#### 1.1 Преузимање обавеза изнад одобрених апропријација за приходе из буџета (извор 01)

Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су на дан 31.12.2017. године преузели веће обавезе у односу на одобрене апропријације за приходе из буџета (извор 01) у укупном износу од 1,8 милиона динара

- ❖ Председник општине и општинско веће Бачки Петровац су на дан 31.12.2017. године преузели обавезе у укупном износу од **179** хиљада динара изнад одобрених апропријација за приходе из буџета (извор 01):

у хиљадама динара

ИЗНОС	Екон. класифик.	Програмска класификација
14	421000 Стални трошкови	Функционисање извршних органа
133	422000 Трошкови путовања	Функционисање извршних органа
32	423000 Услуге по уговору	Функционисање извршних органа

- ❖ Општинска управа Бачки Петровац је на дан 31.12.2017. године преузела обавезе у укупном износу од **1,1 милион динара** изнад одобрених апропријација за приходе из буџета (извор 01 и то:

у хиљадама динара

ИЗНОС	Екон. класифик.	Програмска класификација
277	424000 Специјализоване услуге	Управљање/одржавање јавним осветљењем
213	424000 Специјализоване услуге	Одржавање јавних зелених површина
395	424000 Специјализоване услуге	Одржавање чистоће на површинама јавне намене
168	424000 Специјализоване услуге	Зоохигијена
21	426000 Материјал	Функционисање локалне самоуправе и градских општина

- ❖ Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ Бачки Петровац је на дан 31.12.2017. године преузело обавезе у износу од **33** хиљада динара изнад одобрене апропријације за приходе из буџета (извор 01) и то:

у хиљадама динара

ИЗНОС	Екон. класифик.	Програмска класификација
33	423000 Услуге по уговору	Функционисање локалних установа културе

- ❖ Музеј војвођанских Словака Бачки Петровац је на дан 31.12.2017. године преузео обавезе у износу од **69** хиљада динара изнад одобрене апропријације за приходе из буџета (извор 01) и то:

ИЗНОС	Екон. класифик.	Програмска класификација
69	423000	Услуге по уговору
		Функционисање локалних установа културе

- ❖ Туристичка организација Бачки Петровац је на дан 31.12.2017. године преузела обавезе у износу од **13** хиљада динара изнад одобрене апропријације за приходе из буџета (извор 01) и то:

ИЗНОС	Екон. класифик.	Програмска класификација
13	421000	Стални трошкови
		Управљање развојем туризма

- ❖ Месна заједница Гложан је на дан 31.12.2017. године преузела обавезе у укупном износу од **378** хиљада динара изнад одобрених апропријација за приходе из буџета (извор 01) и то:

ИЗНОС	Екон. класифик.	Програмска класификација
36	421000	Стални трошкови
		Функционисање месних заједница
4	423000	Услуге по уговору
		Функционисање месних заједница
338	423000	Услуге по уговору
		Функционисање месних заједница

- ❖ Месна заједница Кулпин је на дан 31.12.2017. године преузела обавезе у износу од **108** хиљада динара изнад одобрене апропријације за приходе из буџета (извор 01) и то:

ИЗНОС	Екон. класифик.	Програмска класификација
46	421000	Стални трошкови
		Функционисање месних заједница
62	511000	Зграде и грађевински објекти
		Функционисање месних заједница

(Препорука број 1)

Детаљнији подаци о наведеним неправилностима садржани су у Прилогу I овог извештаја.

## 1.2 Извршење расхода и издатака из осталих извора финансирања изнад одобрених апропријација

Индиректни корисник буџетских средстава општине Бачки Петровац Позориште „Slovenské vojvodinské

- ❖ Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ Бачки Петровац је до 31.12.2017. године извршило расходе и издатке у укупном износу од **112** хиљада динара изнад одобрених апропријација из сопствених средстава (извор 04), из

divadlo“ је до 31.12.2017. године извршило расходе и издатке изнад одобрених апропријација из сопствених средстава (извор 04), из трансфера осталих нивоа власти (извор 07) и из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година (извор 13) у укупном износу од 112 хиљада динара, а да није подносило захтев за отварање, односно повећање апропријације

трансфера осталих нивоа власти (извор 07) и из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година ( извор 13), а да није подносило захтев за увећање апропријације и то:

у хиљадама динара



(Препорука број 2)

Детаљнији подаци о наведеним неправилностима садржани су у Прилогу I овог извештаја.

## 2. СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПАКА ЈАВНИХ НАБАВКИ

### 2.1. Покретање поступака јавних набавки

Поступке јавних набавки је спроводио службеник за јавне набавке, а не Комисија за јавне набавке

У општини Бачки Петровац поступке јавних набавки је спроводио службеник за јавне набавке, односно лице запослено на пословима јавних набавки, а не Комисија за јавне набавке, иако је сложеност предмета јавних набавки захтевала учешће и других стручних лица као чланова исте.

(Препорука број 3 )

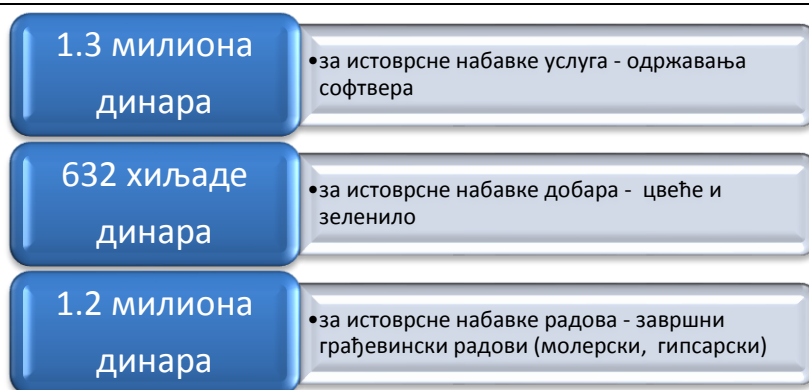
Детаљнији подаци о наведеним неправилностима садржани су у Прилогу II овог извештаја.

### 2.2 Извршавање расхода без спроведеног поступка јавне набавке у периоду 01.01-31.12.2017. године

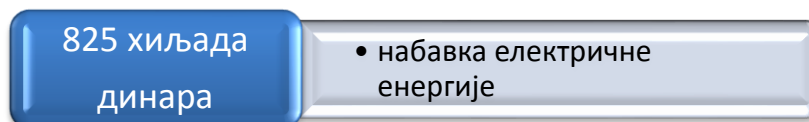
Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у 2017. години преузели обавезу и извршили расходе у износу од најмање 4,8 милиона динара, без претходно спроведеног поступка јавне набавке

❖ Општинска управа Бачки Петровац је у 2017. години преузела обавезу и извршила плаћање у износу од **3,1 милион динара**, за набавку добара, услуга и радова без претходно спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће прописани Законом о јавним набавкама, и то:

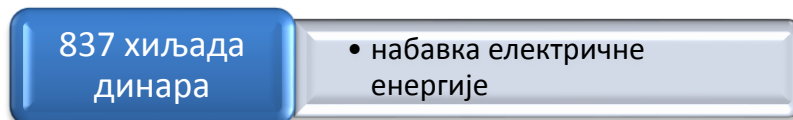




- ❖ МЗ Кулпин је преузела обавезу и извршила расходе у износу од **825 хиљада динара** за набавку електричне енергије, без спроведеног поступка јавне набавке.



- ❖ МЗ Бачки Петровац је преузела обавезу и извршила расходе у износу од **837 хиљада динара** за набавку електричне енергије без спроведеног поступка јавне набавке.



(Препорука број 5)

Детаљнији подаци о наведеним неправилностима садржани су у Прилогу II овог извештаја.

### 2.3 Спровођење поступака јавних набавки

Општина Бачки Петровац је закључила уговоре о јавној набавци укупне вредности **16,9 милиона динара** код којих су утврђене неправилности које у значајној мери нарушавају легитимност самог поступка јавне набавке

- ❖ Општинска управа Бачки Петровац је у 2017. години спровела четири поступка јавне набавке, укупне уговорене вредности **16,9 милиона динара**, код којих су утврђене неправилности које у значајној мери нарушавају легитимност самог поступка јавне набавке, а постоји ризик да су опредељујуће утицале на нарушавање начела економичност и конкурентност у поступку јавне набавке. Општинска управа Бачки Петровац је у 2017. години спровела 22 поступка јавне набавке, од којих је узорковано и ревидирано осам поступка. Код четири ревидирана поступка утврђене су материјално значајне неправилности.

(Препорука број 4)

Детаљнији подаци о наведеним неправилностима садржани су у Прилогу II овог извештаја.

Табела број 1: Преглед утврђених материјално значајних неправилности код спровођења поступака јавних набавки код директних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац

Р. б.	Назив јавне набавке	Утврђене неправилности	Вредност закључених уговора о јавној набавци ( у 000 динара
1	Набавка контејнера и канти за одлагање комуналног отпада	<p>1. конкурсном документацијом је као додатни услов пословног капацитета одређено да понуђач мора да располаже сопственом фабриком за производњу добара која су предмет набавке, што није у логичкој вези са предметом јавне набавке и дискриминишући је, јер онемогућава учешће оних понуђача који се баве трговином, али не и производњом добара која су предмет набавке</p> <p>2. конкурсном документацијом у делу техничких спецификација добара која су предмет набавке, прецизно су у милиметарским јединицама мере одређене димензије контејнера и канти за одлагање комуналног отпада, које на такав начин одређене као условне и искључиве, представљају дискриминаторску техничку спецификацију јер се ограничава конкуренција и учешће других понуђача који би понудили добра приближних димензија али која одговарају објективним потребама наручиоца</p>	2.396
2	Ангажовање пољочуварске службе за потребе општине Бачки Петровац	<p>1. модел уговора као део конкурсне документације, па сагласно истом и закључени Уговори о јавној набавци, са периодом важења до 12 месеци и реализацијом плаћања у две буџетске године, не садржи одредбу да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години</p> <p>2. уговором о јавној набавци услуга пољочуварске службе, дате су на коришћење без накнаде и без претходно спроведеног поступка давања у закуп ствари у јавној својини, покретне ствари у јавној својини општине Бачки Петровац</p> <p>3. конкурсном документацијом је као услов предвиђена обавеза понуђача да преузме запослене од досадашњег пружаоца услуге пољочуварске службе, као и услов да лица која ће непосредно обављати послове пољочувара морају у последњих пет година имати стално пребивалиште на територији месне заједнице на чијем подручју ће обављати те послове, што није у логичкој вези са предметом јавне набавке и дискриминишући јер онемогућава учешће оних понуђача који располажу довољним кадровским капацитетом, а да то нису лица која испуњавају наведене услове</p> <p>4. конкурсном документацијом је као додатни услов пословног капацитета је захтевано да је понуђач, збирно за три године (2013, 2014. и 2015.) пружио услуге физичког обезбеђења у вредности од минимум 25.000.000 динара без ПДВ</p>	3.168
3	Уклањање, транспорт и уништавање лешева и отпада животињског порекла, на период од 4 месеца	<p>1. Одлуком о покретању поступка јавне набавке покренут је поступак набавке услуга на период реализације од четири месеца, али са процењеном вредности набавке у износу од 1.800 хиљада динара без ПДВ, која је Планом јавних набавки планирана за период реализације од 12 месеци</p> <p>2. Уговором о јавној набавци услуга преузете су обавезе за период од четири месеца у износу 1.240 хиљада динара, што представља већи износ од износа планираног за тај временски интервал за ту врсту услуге у Плану јавних набавки</p> <p>3. конкурсном документацијом је предвиђена и могућност, да се додатни услов кадровског капацитета доказује између осталог и уговорима о делу, што није у логичкој вези са предметом набавке</p> <p>4. конкурсном документацијом, као додатни услов за учешће у поступку</p>	1.488

јавне набавке у делу кадровског капацитета, прописано је да понуђач има најмање два радника, који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке, без навођења њихове квалификационе структуре или неко друго прецизније одређење њихове стручне спреме, чиме би се наведени услов кадровског капацитета довео у логичку везу са предметом набавке

5. конкурсна документација није припремљена тако да понуђачи на основу ње могу да припреме прихватљиву понуду, из разлога што је предвиђена накнада у паушалном (фиксном) износу на месечном нивоу, а да притом, за тај износ накнаде нису дефинисани минималан и максималан обим услуге на месечном нивоу, да би на основу тога понуђач могао да определи износ понуде

4

Адаптација  
објекта школе  
Јан Чајак, са  
заменом  
столарије

1. Уговор о јавној набавци радова, није закључен у складу са прописима који регулишу јавне набавке, јер је Одлука о додели уговора донета на основу Извештаја о стручној оцени понуда, који није сачињен у складу са одредбама Закона о јавним набавкама

2. за чланове комисије за јавну набавку, именована су лица која нису запослена у Општинској управи као Наручиоцу, али не из разлога што Управа нема запослено лице које има одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке

3. конкурсном документацијом је као додатни услов за учешће у поступку јавне набавке, предвиђена обавеза обиласка локације и увида у техничку документацију, што није у логичкој вези са предметом јавне набавке и нарушава начело једнакости понуђача у односу на њихово седиште

4. у поступку стручне оцене понуда утврђен је, као битан недостатак понуде понуђача „СОМБОРЕЛЕКТРО“ доо Сомбор, то што није доставио одређени доказ додатног услова за учешће у поступку јавне набавке, иако је исти, јавно доступан на интернет страници АПР као надлежног органа, а наручилац је пропустио да у конкурсној документацији наведе да се из тих разлога не мора достављати

5. Извештај о стручној оцени понуда и Одлука о додели уговора није сачињена у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, јер не садржи понуђену цену понуде која је одбијена

6. конкурсном документацијом је као додатни услов за учешће у поступку јавне набавке у делу финансијског капацитета, предвиђен ниво Скоринга АПР за период 2012-2016 године, са оценом веома добар ББ или бољи, који као превисоко постављен представља дискриминаторски услов који ограничава конкуренцију и није у логичкој вези са предметом јавне набавке

9.948

**Предшколска установа „Вчиелка“ Бачки Петровац је у 2017. години спровела поступке јавних набавки, а да нису утврђене неправилности које у значајној мери нарушавају легитимност самог поступка јавне набавке**



Предшколска установа „Вчиелка“ Бачки Петровац спровела је пет поступака јавне набавке мале вредности, након чега су закључени уговори укупне уговорене вредности 6 милиона динара без ПДВ. Ревидиран је један поступак јавне набавке хране и намирница за припрему хране подељен у пет партија, након чега су закључена четири уговора укупне вредности 2,7 милиона динара.

Детаљнији подаци садржани су у Прилогу II овог извештаја.

### 3. РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

---

#### 3.1. Планирање масе средстава за плате

---

Општина Бачки Петровац је за 2017. годину планирала масу средстава за плате у прописаном износу



Општина Бачки Петровац је планирала укупна средства за исплату плата запослених, које се финансирају из буџета, у износу који је већи за 3% од исплаћених плата у 2016. години, што је у складу са прописаним.

---

#### 3.2. Број запослених у односу на прописе

---

Број запослених лица у општини Бачки Петровац на дан 31.12.2017. године је био у складу са прописаним бројем запослених



У општини Бачки Петровац је код свих директних и индиректних корисника буџетских средстава на дан 31.12.2017. године, било укупно 119 изабрана, постављена, именована, запослена и ангажована лица (три изабрана лица, четири именована, три постављена лица, 87 лица запослених на неодређено време, 8 лица запослених на одређено време, шест лица ангажованих по уговору о делу и осам лица ангажованих по уговору о привременим и повременим пословима).

---

#### 3.3 Обрачун и исплата плата, додатака и накнада запослених и социјалних доприноса на терет послодавца

---

Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у 2017. години вршили обрачун и исплату плата, додатака и накнада запослених и социјалних доприноса на терет послодавца у складу са прописима



Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у 2017. години при обрачуну и исплати плата изабраним и постављеним лицима и запосленима примењивали коефицијенте и основице у складу са прописима. Ревизијом накнада и додатака на плату изабраним и постављеним лицима и запосленима нису утврђене материјално значајне неправилности.

---

Табела број 2: Преглед броја запослених и исплаћених средстава за плате, додатке и накнаде запослених (група конта 411000) и социјалне доприносе на терет послодавца (група конта 412000)

Опис / Корисник	Скупштина општине	Председник општине и општинско веће	Правобранилаштво општине	Општинска управа	ПУ "Вичелка"	Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“	Музеј војвођанских Словака	Библиотека "Штефан Хомола"	Месне заједнице	Туристичка организација	Укупно за општину
Укупан број запослених лица	1	3	1	42	48	3	1	3	3	1	106
Број запослених лица са неправилним обрачуном плата	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Учешће запослених лица са неправилним обрачуном плата у укупном броју лица	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Укупно исплаћена средства за плате	1.282	3.618	1.271	34.086	37.191	2.192	1.011	2.114	2.740	921	86.426
Износ утврђене неправилности код обрачуна плата	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Учешће неправилности код плата у укупним расходима за плате	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Једнократне линеарне исплате запосленима, супротно законским прописима	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

### 3.4. Обрачун и исплата социјалних давања запосленима (помоћи и отпремнине)

Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у 2017. години обрачун и исплату социјалних давања запосленима (помоћи и отпремнине) вршили у складу са прописима



Ревизијом обрачуна и исплата социјалних давања (помоћи и отпремнине) код директних и индиректних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац у 2017. години нису утврђене материјално значајне неправилности.

### 3.5 Обрачун и исплата накнада трошкова превоза за долазак и одлазак са посла

Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у 2017. години вршили обрачун и исплату накнада трошкова превоза за долазак и одлазак са посла и за дане када запослени нису радили



(Препорука број 6)

Детаљнији подаци о наведеним неправилностима садржани су у Прилогу III овог извештаја.

### 3.6 Обрачун и исплата јубиларних награда

Директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац су у 2017. години вршили обрачун и исплату јубиларних награда у складу са прописима



Ревизијом обрачуна и исплата јубиларних награда код директних и индиректних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац у 2017. години нису утврђене материјално значајне неправилности.

## 4. Скретање пажње

Скрећемо пажњу да је општина Бачки Петровац преузела обавезе по основу закључених поравнања са грађанима за повраћај средстава самодоприноса за месне заједнице Кулпин, Бачки Петровац и Гложан у износу од 45,4 милиона динара. Наведене обавезе доспевају у 2018. и 2019. години. На основу информација од стране одговорног лица извесне су и потенцијалне обавезе у значајном износу, по основу повраћаја средстава самодоприноса за Месну заједницу Маглић.

Детаљнији подаци о наведеном садржани су у Прилогу IV овог извештаја.



## **II ПРЕПОРУКЕ**

### **Препорука број 1**

Препоручујемо одговорним лицима директних и индиректних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац да обавезе преузимају највише до износа одобрене апропријације (Прилог I - Препорука број 1).

### **Препорука број 2**

Препоручујемо одговорним лицима индиректних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац да у случају остварења прихода из осталих извора финансирања подносе локалном органу управа за финансије захтеве за отварање или повећање одобрене апропријације (Прилог I - Препорука број 2).

### **Препорука број 3**

Препоручујемо одговорним лицима општине Бачки Петровац да комисије за јавне набавке формирају под условима и на начин, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама (Прилог II - Препорука број 3).

### **Препорука број 4**

Препоручујемо одговорним лицима општине Бачки Петровац да: конкурсне документације и моделе уговора као саставне делове истих, сачињавају у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима, а посебно у делу одређивања услова за учешће у поступку јавне набавке, као и начина доказивања испуњености тих услова; огласе о јавним набавкама објављују под условима и у роковима прописаним одредбама Закона о јавним набавкама; поступке јавних набавки спроводе и обавезе на основу уговора о јавним набавкама преузимају у складу са планом јавних набавки и да одлуке о додели уговора доносе на основу извештаја о стручној оцени понуда који је сачињен у складу са Законом о јавним набавкама (Прилог II - Препорука број 4).

### **Препорука број 5**

Препоручујемо одговорним лицима директних и индиректних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац да обавезе преузимају и расходе извршавају у складу са прописима који уређују јавне набавке (Прилог II - Препорука број 5).

### **Препорука број 6**

Препоручујемо одговорним лицима директних и индиректних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац да накнаде за трошкове превоза за долазак и одлазак са посла исплаћују само за дане када су запослени присутни на раду (Прилог III – Препорука број 6).

## **III ЗАХТЕВ ЗА ДОСТАВУ ОДАЗИВНОГ ИЗВЕШТАЈА**

Општина Бачки Петровац је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе. Општина Бачки Петровац мора у одазивном извештају да искаже мере исправљања по основу откривених неправилности наведених у Извештају о ревизији правилности пословања општине Бачки Петровац за 2017. годину у делу који се

односи на преузимање обавеза изнад одобрених апропријација, спровођење поступака јавних набавки и расходе за запослене, у складу са препорукама наведеним у резимеу датих препорука.

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. ст. 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.

**Генерални државни ревизор**

---

**Др Душко Пејовић**

#### **IV КАРАКТЕРИСТИКЕ РЕВИЗИЈЕ**

Ревизија је спроведена на основу члана Закона о Државној ревизорској институцији, Програма ревизије за 2018. годину и Закључка број 400-2028/2018-04 од 23. априла 2018. године.

##### **1. Предмет ревизије**

Предмет ревизије је правилности пословања општине Бачки Петровац, улица Коларова број 6, Бачки Петровац, а односи се на: 1) преузимање обавеза изнад одобрених апропријација, 2) спровођење поступака јавних набавки и 3) расходе за запослене (плате, додаци и накнаде запосленим, социјални доприноси на терет послодавца, накнаде у натури, социјална давања запосленима, накнаде трошкова за запослене и награде запосленима и остали посебни расходи).

##### **2. Ревидирани период пословања**

Ревизијом је обухваћено пословање субјекта ревизије у периоду од 1.1. до 31.12.2017. године.

##### **3. Информације о субјекту ревизије**

Општина Бачки Петровац налази се у делу јужне Бачке, на површини од 158 км<sup>2</sup>, на врло плодном земљишту између територија града Новог Сада, општина Врбас и Бачка Паланка и општине Беочин у Срему, чију границу чини река Дунав. Општину Бачки Петровац чине четири насеља, од којих је Бачки Петровац насеље градског карактера, док су остала сеоска насеља панонског типа: Кулпин, Гложан и Маглић. У општини је према попису из 2011. године било 13.418 становника. Према степену развијености јединица локалне самоуправе општина Бачки Петровац се налази у другој групи коју чини 34 јединица локалне самоуправе чији је степен развијености у распону од 80% до 100% републичког просека (Уредба о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину)<sup>1</sup>.

Органи општине су: Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће и Општинска управа. Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне надлежности локалне власти утврђене Уставом, законом и Статутом општине. Скупштина општине има 31 одборника који се бирају на четири године. У 2017. години Скупштина општине Бачки Петровац је одржала 9 седница. Извршни органи општине су Председник општине и Општинско веће. Председника општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од четири године, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине. Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине и седам чланова Општинског већа које бира Скупштина општине. У 2017. години Општинско веће је одржало 25 седнице.

Општинском управом као јединственим органом руководи начелник. За вршење сродних послова у Општинској управи образовано је пет организационих јединица, и то: (1) Одељење за општу управу, друштвене службе и опште заједничке послове; (2) Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију; (3) Одељење за привреду, урбанизам, комунално-стамбене и инспекцијске послове; (4) Служба Скупштине општине и Општинског већа и (5) Кабинет председника општине.

На територији општине Бачки Петровац налазе се четири основне школе и то: (1) ОШ „Јан Чајак“ Бачки Петровац; (2) ОШ „Jozef Marčok – Dragutin“ Гложан; (3) ОШ „Jan Ámos Komenský“ Кулпин и (4) ОШ „Жарко Зрењанин“ Маглић. У Бачком Петровцу налази се једна средња школа – гимназија „Јан Колар“ са домом ученика.

---

<sup>1</sup> „Службени гласник РС“, број 104/14

Општина Бачки Петровац образловала је четири месне заједнице и то: (1) Месна заједница Бачки Петровац; (2) Месна заједница Кулпин; (3) Месна заједница Гложан и (4) Месна заједница Маглић.

Општина Бачки Петровац је оснивач Предшколске установе „Вчиелка“; (2) Библиотеке „Штефан Хомола“; (3) Музеја војвођанских Словака; (4) Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ и (5) Туристичке организације општине Бачки Петровац.

#### **4. Обим ревизије, ограничења у погледу обима**

У складу са ISSAI 4000 – Стандард за ревизију правилности пословања и са усвојеним приступом у Државној ревизорској институцији прибавили смо довољно адекватних и поузданих доказа за давање закључка да ли је предмет ревизије у складу, по свим материјално значајним питањима са применљивим критеријумима.

Спровели смо адекватне ревизорске поступке да би добили уверавање у разумној мери да ли су активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са преузимањем обавеза изнад одобрених апропријација, спровођењем поступака јавних набавки и расходима за запослене, извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима, и за планиране сврхе. Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

На основу процене ризика утврђено је да је ради остваривања циљева ревизије потребно спровести ревизију правилности пословања у делу који се односи на преузимање обавеза изнад одобрених апропријација, спровођење поступака јавних набавки и расходе за запослене код свих директних и индиректних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац.

Приликом спровођења ревизије није било ограничења у погледу обима.

#### **5. Критеријуми**

- Закона о буџетском систему,
- Закона о буџету Републике Србије за 2017. годину,
- Закон о раду,
- Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе
- Закон о платама у државним органима и јавним службама,
- Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе,
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору,
- Закон о порезу на доходак грађана,
- Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање,
- Закона о јавним набавкама,
- Закон о култури,
- Уредба о буџетском рачуноводству,
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама,
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима,
- Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника,
- Анекс посебног колективног уговора за државне органе,
- Посебни колективни уговор за установе културе чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина и јединице локалне самоуправе,
- Посебни колективни уговор за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима
- Интерна акта субјекта ревизије.

## **РЕВИЗОРСКА ПИТАЊА**

1. Да ли су директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац преузели обавезе највише до висине одобрене апропријације?
2. Да ли су директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац извршили набавку добара, услуга и радова без спроведеног поступка јавне набавке, који је био обавезан по закону?
3. Да ли су директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац јавне набавке планирали, спровели и закључили уговоре у складу са Законом о јавним набавкама, и да ли су извршили расходе и издатке у 2017. години по уговорима, који су закључени у складу са Законом о јавним набавкама?
4. Да ли је општина Бачки Петровац планирала масу средстава за плате у складу са прописима?
5. Да ли је број запослених на неодређено и одређено радно време у складу са прописима?
6. Да ли су директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац вршили обрачун и исплату плата, додатака и накнада запослених и социјалних доприноса на терет послодавца у складу са законским прописима?
7. Да ли су директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац вршили обрачун и исплату социјалних давања запосленима (помоћи и отпремнине) у складу са прописима?
8. Да ли су директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац вршили обрачун и исплату накнада трошкова за долазак и одлазак са посла само за оне дана када су запослени радили?
9. Да ли су директни и индиректни корисници буџетских средстава општине Бачки Петровац вршили обрачун и исплату јубиларних награда у складу са прописима?

### **6. Методологија рада**

У вршењу ове ревизије спровели смо следеће поступке:

- 1) Инспекцијски рад који укључује преглед евиденција и документације;
- 2) Испитивање који укључује тражење информација од релевантних лица;
- 3) Поновно израчунавање које се састоји од провере математичке тачности докумената и евиденција;
- 4) Тест кључних контрола укључује тестирање контрола које је поставило руководство како би смањило ризик од неправилности.

Након добијања довољних и одговарајућих доказа за оцену предмета ревизије састали смо се са руководиоцима директних и индиректних корисница буџетских средстава општине Бачки Петровац како бисмо их упознали са прелиминарним налазима и закључцима ревизије, потврдили тачност чињеница и добили одговоре и коментаре одговорних лица.

### **7. Стандарди ревизије примењени у ревизији**

Ревизија је извршена у складу са ИССАИ 100 "Фундаментални принципи ревизије јавног сектора" ИССАИ 400 "Фундаментални принципи ревизије правилности пословања" и ИССАИ 4000 "Стандард за ревизију правилности пословања."



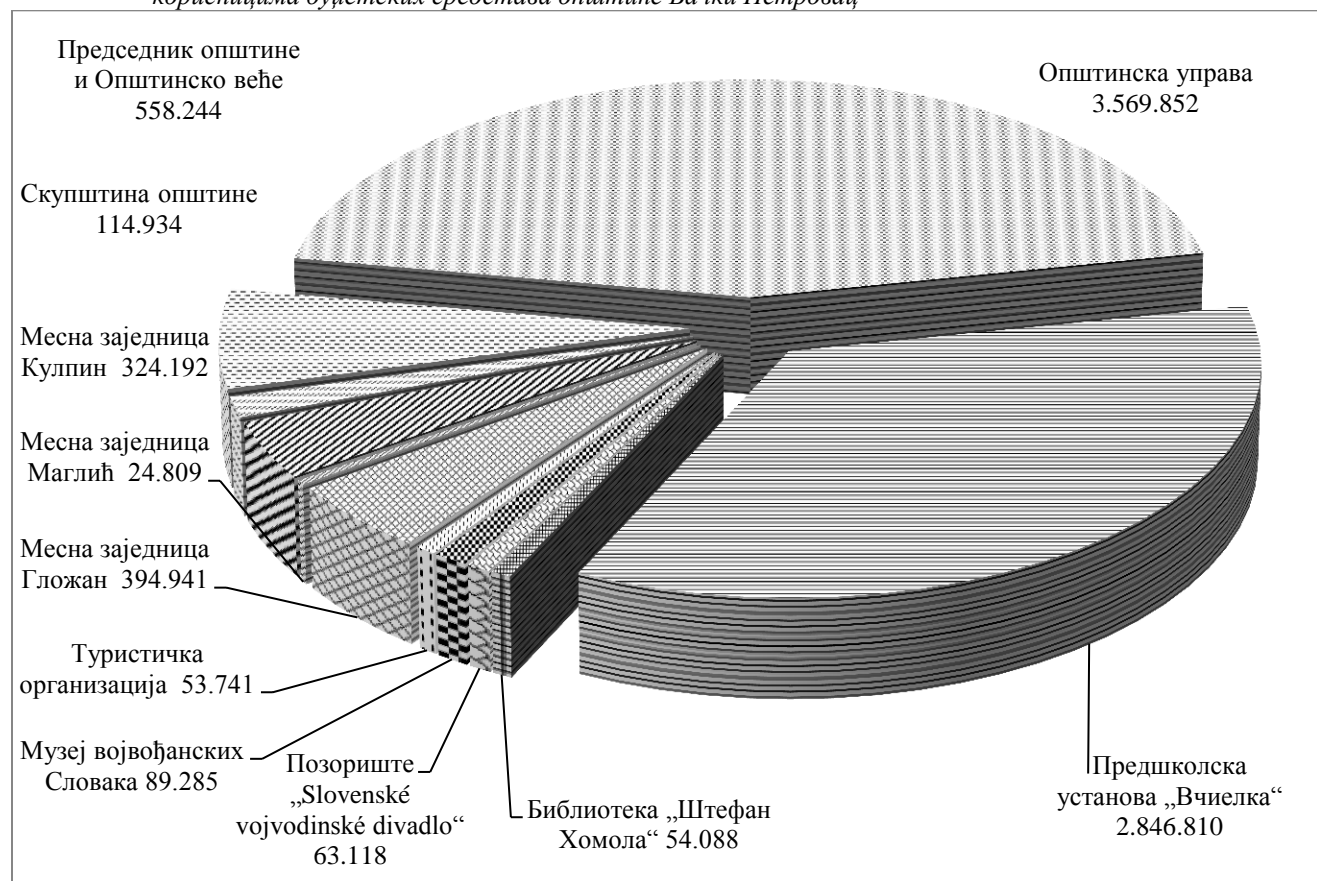
## Прилог I – Преузимање обавеза изнад одобрених апропријација

Табела број 1. Преглед преузетих обавеза изнад одобрених апропријација по корисницима и изворима финансирања у динарима

Р. бр.	Директни/индиректни буџетски корисници	Износ преузетих обавеза	
		Извор финансирања 01 – Приходи из буџета	Остали извори финансирања
1	2	3	4
1	Скупштина општине	114.934	
2	Председник општине и Општинско веће	558.244	
3	Општинска управа	3.569.852	
4	Предшколска установа „Вчиелка“	2.846.810	
5	Библиотека „Штефан Хомола“	54.088	2.507
6	Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“	63.118	115.313
7	Музеј војвођанских Словака	89.285	
8	Туристичка организација	53.741	2.100
9	Месна заједница Гложан	394.941	
10	Месна заједница Маглић	24.809	
11	Месне заједнице Кулпин	324.192	
	<b>УКУПНО</b>	<b>8.094.014</b>	<b>117.820</b>

### 1.Преузимање обавеза изнад одобрених апропријација за приходе из буџета (извор 01)

Графикон 1. Преглед преузетих обавеза изнад апропријације за приходе из буџета (извор 01) по корисницима буџетских средстава општине Бачки Петровац





У поступку ревизије извршили смо увид у однос одобрених апропријација са извршеним апропријацијама и преузетим, а неизмиреним обавезама код следећих директних и индиректних буџетских корисника:

### 1) Скупштина општине

*Табела број 2. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију у динарима*

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршење	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачунима	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	
411	Функционисање Скупштине	1.140.000	1.087.624	52.376	98.508		<b>-46.132</b>	
412	Функционисање Скупштине	205.000	194.685	10.315	17.633		<b>-7.318</b>	
423	Функционисање Скупштине	2.100.000	2.067.117	32.883	91.946		<b>-59.063</b>	
465	Функционисање Скупштине	155.000	145.119	9.881	12.302		<b>-2.421</b>	
	Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							<b>-114.934</b>

У табели је приказан износ преузетих обавеза у односу на одобрене апропријације из прихода из буџета (извор 01) Скупштине општине Бачки Петровац на дан 31.12.2017. године у укупном износу од 114.934 динара, који се односи на плате, додатке и накнаде запослених (зараде), социјалне доприносе на терет послодавца и накнаде председнику и заменику председника Скупштине општине за децембар 2017. године.

### 2) Председник општине и општинско веће

*Табела број 3. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију у динарима*

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршење	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачунима	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	
411	Функционисање извршних органа	3.070.000	3.068.460	1.540	267.454		<b>-265.914</b>	
412	Функционисање извршних органа	555.000	549.791	5.209	47.874		<b>-42.665</b>	
421	Функционисање извршних органа	165.000	164.565	435	15.000		<b>-14.565</b>	
422	Функционисање извршних органа	700.000	682.780	17.220	150.347		<b>-133.127</b>	
423	Функционисање извршних органа	5.340.000	5.278.555	61.445	131.673		<b>-70.228</b>	
465	Функционисање извршних органа	410.000	408.342	1.658	33.403		<b>-31.745</b>	
	Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							<b>-558.244</b>

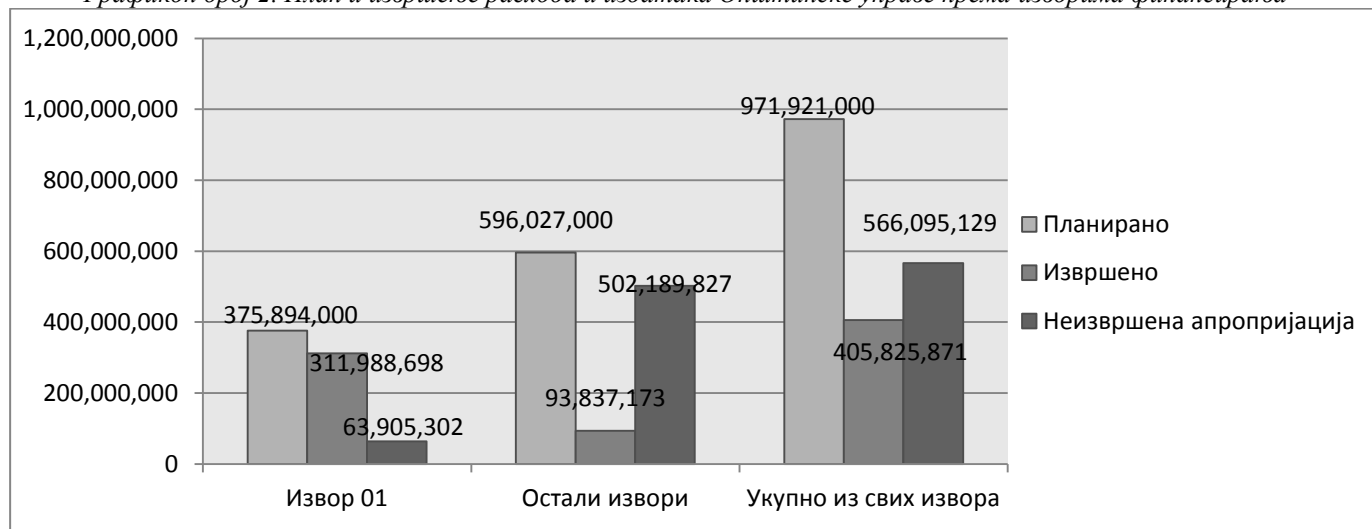
У табели је приказан износ преузетих обавеза из прихода из буџета (извор 01) Председника општине и Општинског веће општине Бачки Петровац на дан 31.12.2017.

године, у односу на одобрене апропријације у укупном износу од 558.244 динара. Од укупно наведеног износа на плате, додатке и накнаде запослених (зараде), социјалне доприносе на терет послодавца, накнаде помоћницима Председника општине за децембар 2017. године и децембарске рачуне из 2017. године односи се износ од 378.752 динара. Износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација износи 179.492 динара, што није у складу са чланом 54. став 1. Закона о буџетском систему, и то за групу конта: (1) 421000 – Стални трошкови у износу од 14.565 динара по рачунима из 2017. године, (2) 422 – Трошкови путовања у износу од 133.127 динара по рачунима из 2017. године, (3) 423000 – Услуге по уговору у износу од 31.800 динара, по рачунима из 2017. године.

### 3) Општинска управа

Општинска управа општине Бачки Петровац је извршила расходе и издатке у укупном износу од 405.825.871 динара, што је 42% укупно планираних расхода и издатака Општинске управе Бачки Петровац, из свих извора.

Графикон број 2. План и извршење расхода и издатака Општинске управе према изворима финансирања



Табела број 4. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију у динарима

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршење	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачунима	Износ уговорене неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика
1	2	3	4	5	6	7	8
411	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	29.637.000	28.911.774	725.226	2.454.973		-1.729.747
412	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	5.352.000	5.174.665	177.335	439.440		-262.105
421	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	9.300.000	9.017.228	282.772	560.921		-278.149
424	Управљање/одржавање јавним осветљењем	4.100.000	3.778.695	321.305	598.649		-277.344

*Прилог I- Преузимање обавеза изнад одобрених апропријација*

424	Одржавање јавних зелених површина	5.775.000	5.625.462	149.538	362.117		<b>-212.579</b>
424	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	5.550.000	5.466.859	83.141	478.582		<b>-395.441</b>
424	Зоохигијена	982.000	753.874	228.126	396.000		<b>-167.874</b>
426	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	3.050.000	3.026.137	23.863	45.337		<b>-21.474</b>
465	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	3.873.000	3.791.417	81.583	306.722		<b>-225.139</b>
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							<b>-3.569.852</b>

У табели је приказан износ преузетих обавеза из прихода из буџета (извор 01) Општинске управе општине Бачки Петровац на дан 31.12.2017. године у односу на одобрене апропријације у укупном износу од 3.569.852 динара, од чега се на плате, додатке и накнаде запослених (зараде), социјалне доприносе на терет послодавца за децембар 2017. године и децембарске рачуне из 2017. године односи 2.494.460 динара. Износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација износи 1.075.392 динара, што није у складу са чланом 54. став 1. Закона о буџетском систему, и то за групу конта: (1) 421000 – Сталних трошкова у износу од 680 динара по рачуну ЈП „Пошта Србије“ Београд из децембра 2017. године, (2) 424000 – Специјализоване услуге у износу од 1.053.238 динара по рачунима који се односе на комуналне и друге услуге извршене у 2017. години, (3) 426000 – Материјал у износу од 21.474 динара по рачунима из 2017. године.

*Препоручујемо одговорним лицима директних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац да обавезе преузимају највише до износа одобрене апропријације.*

#### **4) Предшколска установа „Вчиелка“**

*Табела број 5. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију*

*у динарима*

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршење	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачунима	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика
1	2	3	4	5	6	7	8
411	Функционисање предшколских установа	31.959.000	31.544.506	414.494	2.824.290		<b>-2.409.796</b>
412	Функционисање предшколских установа	5.715.000	5.646.466	68.534	505.548		<b>-437.014</b>
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							<b>-2.846.810</b>

У табели је приказан износ преузетих обавеза из прихода из буџета (извор 01) Предшколске установе „Вчиелка“ Бачки Петровац на дан 31.12.2017. године, у односу на одобрене апропријације у укупном износу од 2.846.810 динара, које се односе на плате, додатке и накнаде запослених (зараде) и социјалне доприносе на терет послодавца за децембар 2017. године.

### 5) Библиотека „Штефан Хомола“ Бачки Петровац

Табела број 6. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију у динарима

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршење	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачуни ма	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017	Разлика
1	2	3	4	5	6	7	8
411	Функционисање локалних установа културе	1.900.000	1.792.961	107.039	161.127		<b>-54.088</b>
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							<b>-54.088</b>

У табели је приказан износ преузетих обавеза из прихода из буџета (извор 01) Библиотеке „Штефан Хомола“ Бачки Петровац на дан 31.12.2017. године, у односу на одобрене апропријације у укупном износу од 54.088 динара, које се односе на плате, додатке и накнаде запослених (зараде) за децембар 2017. године.

### 6) Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ Бачки Петровац

Табела број 7. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију у динарима

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршење	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачуни ма	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика
1	2	3	4	5	6	7	8
411	Функционисање локалних установа културе	2.000.000	1.859.659	140.341	170.258		<b>-29.917</b>
423	Функционисање локалних установа културе	642.000	641.750	250	33.451		<b>-33.201</b>
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							<b>-63.118</b>

У табели је приказан износ преузетих обавеза из прихода из буџета (извор 01) Позоришта „Slovenské vojvodinské divadlo“ Бачки Петровац на дан 31.12.2017. године у односу на одобрене апропријације у укупном износу од 63.118 динара, од чега се на плате, додатке и накнаде запослених (зараде) за децембар 2017. године односи 29.917 динара. Износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација износи 33.201 динара, што није у складу са чланом 54. став 1. Закона о буџетском систему, и то за групу конта 423000 – Услуге по уговору.

Препоручујемо одговорним лицима Позоришта „Slovenské vojvodinské divadlo“ општине Бачки Петровац да обавезе преузимају највише до износа одобрене апропријације.

### 7) Музеј војвођанских Словака Бачки Петровац

Табела број 8. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију у динарима

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршење	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачуни ма	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика
1	2	3	4	5	6	7	8
411	Функционисање локалних установа културе	920.000	857.716	62.284	79.609		<b>-17.325</b>
412	Функционисање локалних установа културе	165.000	153.531	11.469	14.250		<b>-2.781</b>
423	Функционисање локалних установа културе	846.000	845.957	43	69.222		<b>-69.179</b>
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							<b>-89.285</b>

У табели је приказан износ преузетих обавеза из прихода из буџета (извор 01) Музеја војвођанских Словака на дан 31.12.2017. године, у односу на одобрене апропријације у укупном износу од 89.285 динара, од чега се на плате, додатке и накнаде запослених (зараде) и социјалне доприносе на терет послодавца за децембар 2017. године односи 20.106 динара. Износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација износи 69.179 динара, што није у складу са чланом 54. став 1. Закона о буџетском систему, и то за групу конта 423000 – Услуге по уговору у износу од 69.179 динара, по основу два уговора о делу за рачуноводствене и административно-техничке послове, за децембар 2017. године.

*Препоручујемо одговорним лицима Музеја војвођанских Словака општине Бачки Петровац да обавезе преузимају највише до износа одобрене апропријације.*

### 8) Туристичка организација

*Табела број 9. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију у динарима*

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршене	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачунима	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика
1	2	3	4	5	6	7	8
411	Управљање развојем туризма	820.000	781.041	38.959	68.657		<b>-29.698</b>
412	Управљање развојем туризма	148.000	139.814	8.186	12.290		<b>-4.104</b>
421	Управљање развојем туризма	205.000	204.749	251	24.811		<b>-24.560</b>
465	Управљање развојем туризма	110.000	104.950	5.050	8.775		<b>-3.725</b>
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							<b>-53.741</b>

У табели је приказан износ преузетих обавеза из прихода из буџета (извор 01) Туристичке организације општине Бачки Петровац на дан 31.12.2017. године у односу на одобрене апропријације у укупном износу од 53.741 динара, од чега се на плате, додатке и накнаде запослених (зараде) и социјалне доприносе на терет послодавца за децембар 2017. године и децембарске рачуне из 2017. године односи 41.045 динара. Износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација износи 12.696 динара, што није у складу са чланом 54. став 1. Закона о буџетском систему, и то за групу конта 421000 – Стални трошкови у износу од 12.696 динара, по основу рачуна за осигурање из 2017. године.

*Препоручујемо одговорним лицима Туристичке организације општине Бачки Петровац да обавезе преузимају највише до износа одобрене апропријације.*

### 9) Месна заједница Гложан

*Табела број 10. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију у динарима*

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршене	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачунима	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика
1	2	3	4	5	6	7	8
421	Функционисање месних заједница	485.000	466.478	18.522	68.970		<b>-50.448</b>
423	Функционисање месних заједница	680.000	676.925	3.075	7.200		<b>-4.125</b>

*Прилог I- Преузимање обавеза изнад одобрених апропријација*

426	Функционисање месних заједница	100.000	98.014	1.986	340.127		<b>-338.141</b>
465	Функционисање месних заједница	86.000	82.788	3.212	5.439		<b>-2.227</b>
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							<b>-394.941</b>

У табели је приказан износ преузетих обавеза из прихода из буџета (извор 01) Месне заједнице Гложан на дан 31.12.2017. године, у односу на одобрене апропријације, у укупном износу од 394.941 динара, од чега се на децембарске рачуне из 2017. године односи 14.193 динара. Износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација износи 378.521 динара, што није у складу са чланом 54. став 1. Закона о буџетском систему, и то за групу конта: (1) 421000 – Стални трошкови у износу од 36.255 динара, по основу рачуна из 2013. године; (2) 423000 – Услуге по уговору у износу од у износу од 4.125 динара по рачунима из 2017. године, и (3) 426000 – Материјал у износу од 338.141 динара по рачунима из 2017. године и рачунима из 2013. године.

*Препоручујемо одговорним лицима Месне заједнице Гложан општине Бачки Петровац да обавезе преузимају највише до износа одобрене апропријације.*

**10) Месна заједница Маглић**

*Табела број 11. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију у динарима*

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршење	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачунима	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
421	Функционисање месних заједница	1.112.000	989.164	122.836	147.645		<b>-24.809</b>
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							<b>-24.809</b>

У табели је приказан износ преузетих обавеза из прихода из буџета (извор 01) Месне заједнице Маглић на дан 31.12.2017. године, у односу на одобрене апропријације, у укупном износу од 24.809 динара, које се односе на рачуне за децембар 2017. године.

**11) Месна заједница Кулпин**

*Табела број 12. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију у динарима*

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршење	Износ неизвршене апропријације	Износ обавеза по рачунима	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
411	Функционисање месних заједница	500.000	489.452	10.548	43.090		<b>-32.542</b>
412	Функционисање месних заједница	90.000	87.612	2.388	7.713		<b>-5.325</b>
421	Функционисање месних заједница	865.000	863.443	1.557	223.071		<b>221.514</b>
465	Функционисање месних заједница	70.000	66.895	3.105	5.387		<b>-2.282</b>
511	Функционисање месних заједница	0	0	0	62.529		<b>-62.529</b>
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из извора финансирања приходи из буџета (01):							<b>-324.192</b>



У табели је приказан износ преузетих обавеза из прихода из буџета (извор 01) Месне заједнице Кулпин на дан 31.12.2017. године, у односу на одобрене апропријације, у укупном износу од 324.192 динара, од чега се на плате, додатке и накнаде запослених (зараде) и социјалне доприносе на терет послодавца за децембар 2017. године и децембарске рачуне из 2017. године односи 215.765 динара. Износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација износи 108.427 динара, што није у складу са чланом 54. став 1. Закона о буџетском систему, и то за групу конта: (1) 421000 – Стални трошкови у износу од 45.898 динара по рачуну за новембар 2017. године, и (2) 511000 - Зграде и грађевински објекти у износу од 62.529 динара по рачуну из 2009. године.

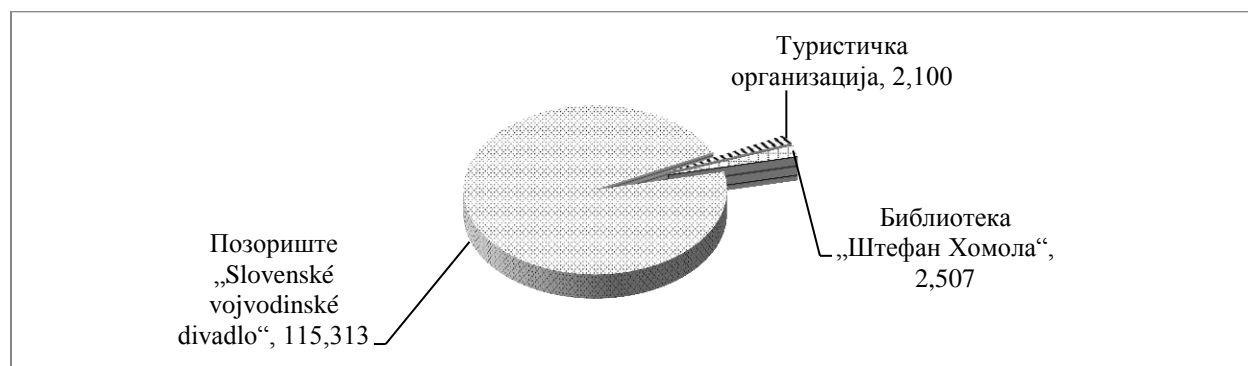
Препоручујемо одговорним лицима Месне заједнице Кулпин општине Бачки Петровац да обавезе преузимају највише до износа одобрене апропријације.

### Препорука број 1

Препоручујемо одговорним лицима директних и индиректних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац да обавезе преузимају највише до износа одобрене апропријације.

#### 1. Преузимање обавеза изнад одобрених апропријација – остали извори

Графикон 3. Преглед преузетих обавеза изнад апропријације из осталих извора по корисницима буџетских средстава општине Бачки Петровац



Преглед извршења и преузимања обавеза по апропријацијама из осталих извора финансирања приказан је у наредним табелама:

#### 1) Библиотека „Штефан Хомола“ Бачки Петровац

Табела број 13. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију у динарима

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршење	Разлика	Износ обавеза по рачунима	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика
1	2	3	4	5	6	7	8
512	Функционисање локалних установа културе	100.000	102.507	-2.507			-2.507
	Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из сопствених средстава (извор 04):						-2.507

На основу ревизије презентоване документације, утврђено је да је Библиотека „Штефан Хомола“ Бачки Петровац из сопствених прихода (извор 04) извршила издатке у износу од 2.507 динара за групу конта 512000 – Машине и опрема, а да није подносила захтев органу управе надлежном за финансије за отварање односно повећање одговарајуће апропријације, што није у складу са чланом 61. став 8. Закона о буџетском систему.

*Препоручујемо одговорним лицима Библиотеке „Штефан Хомола“ општине Бачки Петровац да у случају остварења прихода из осталих извора подносе локалном органу управа за финансије захтеве за отварање или повећање одобрене апропријације.*

## 2) Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ Бачки Петровац

*Табела број 14. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију*

*у динарима*

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријација	Извршење	Разлика	Износ обаве за рачуница	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017	Разлика
1	2	3	4	5	6	7	8
421	Функционисање локалних установа културе	0	7.322	-7.322			<b>-7.322</b>
423	Функционисање локалних установа културе	265.000	327.794	-62.794	18.000		<b>-80.794</b>
512	Функционисање локалних установа културе	290.000	290.977	-977			<b>-977</b>
423	Петровачки позоришни дани	40.000	64.000	-24.000			<b>-24.000</b>
444	-	0	2.220	-2.220			<b>-2.220</b>
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из осталих извора финансирања :							<b>-115.313</b>

На основу ревизије презентоване документације, утврђено је да је Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ Бачки Петровац из сопствених прихода (извор 04), донација иностраних земаља (извор 05), трансфера од других нивоа власти (извор 07) и нераспоређеног вишка прихода из ранијих година (извор 13) извршило расходе и издатке у укупном износу од 97.313 динара и преузело обавезе веће у односу на одобрену апропријацију у износу од 18.000 динара и то за групу конта: (1) 421000 – Стални трошкови у износу од 7.322 динара, (2) 423000 – Услуге по уговору у износу од 104.794 динара, (3) 444000 – Пратећи трошкови задуживања у износу од 2.220 динара, и (4) 512000 – Машине и опрема у износу од 977 динара, а да није подносила захтев органу управе надлежном за финансије за отварање односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из сопствених прихода, што није у складу са чланом 61. став 8. Закона о буџетском систему.

*Препоручујемо одговорним лицима Позоришта „Slovenské vojvodinské divadlo“ општине Бачки Петровац да у случају остварења прихода из осталих извора подносе локалном органу управа за финансије захтеве за отварање или повећање одобрене апропријације.*

### 3) Туристичка организација општине Бачки Петровац

Табела број 15. Преузете обавезе у односу на одобрену апропријацију

у динарима

Група конта	Програмска активност /пројекат	Укупна апропријац ија	Извршење	Разлика	Износ обавеза по рачуним а	Износ уговорене, а неизвршене обавезе на дан 31.12.2017.	Разлика
1	2	3	4	5	6	7	8
421	Управљање развојем туризма	221.000	223.100	-2.100			<b>-2.100</b>
Укупан износ преузетих обавеза изнад одобрених апропријација из осталих извора финансирања :							<b>-2.100</b>

На основу ревизије презентоване документације, утврђено је да је Туристичка организација општине Бачки Петровац из сопствених прихода (извор 04) извршила расходе у износу од 2.100 динара и то за групу конта 421000 – Стални трошкови у износу од 2.100 динара, а да није подносила захтев органу управе надлежном за финансије за отварање односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из прихода на основу додатних активности (сопствени приходи), што није у складу са чланом 61. став 8. Закона о буџетском систему.

*Препоручујемо одговорним лицима Туристичке организације општине Бачки Петровац да у случају остварења прихода из осталих извора подносе локалном органу управа за финансије захтеве за отварање или повећање одобрене апропријације.*

#### Препорука број 2:

Препоручујемо одговорним лицима индиректних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац да у случају остварења прихода из осталих извора подносе локалном органу управа за финансије захтеве за отварање или повећање одобрене апропријације.

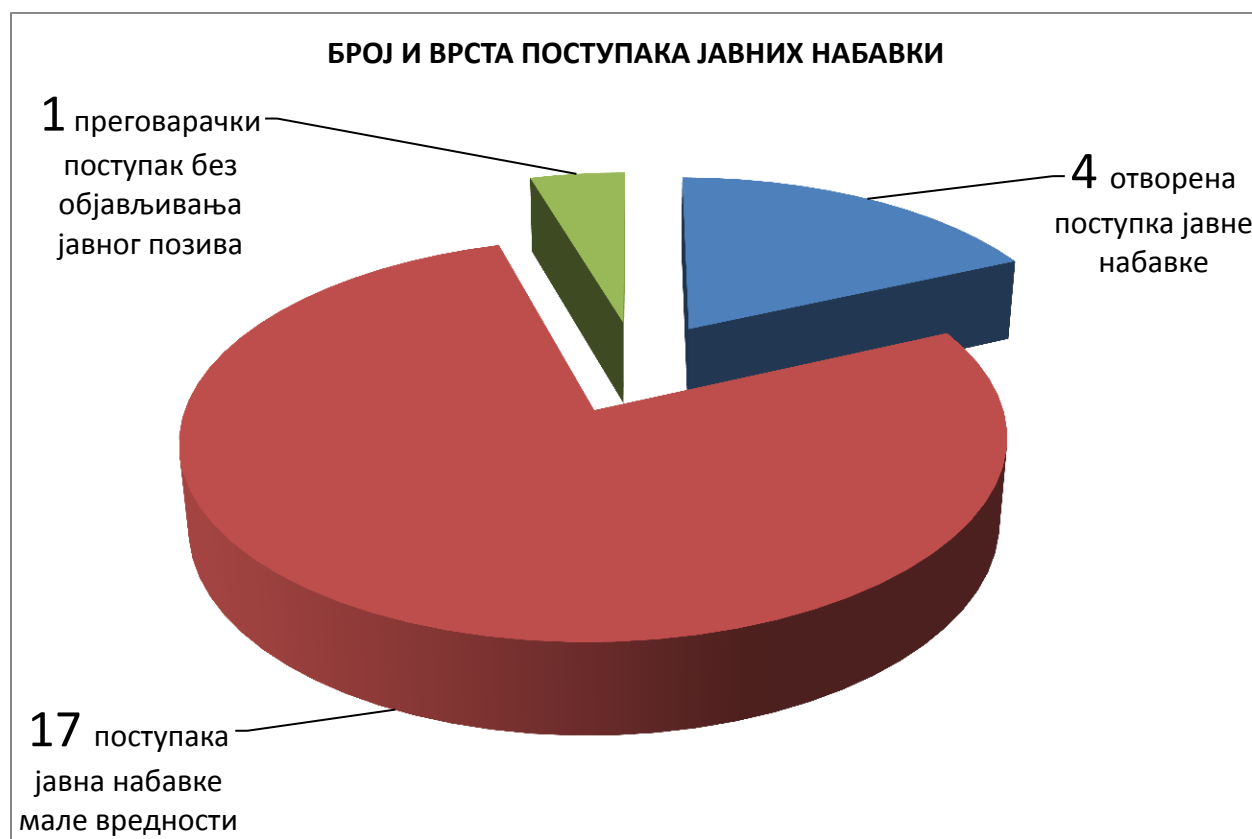
## Прилог II – Спровођење поступака јавних набавки

### 1) Општинска управа Бачки Петровац

У 2017. години, општина Бачки Петровац (у даљем тексту: Општина) је имала План јавних набавки, у којем су биле планиране потребе у добрима, услугама и радовима, за све директне кориснике буџета Општине. Општинска управа има службеника за јавне набавке који поседује сертификат и који је распоређен на систематизовано радно место у оквиру којег се обављају послови јавних набавки. У складу са обавезом из члана 132. Закона, Општинска управа је Управи за јавне набавке достављала тромесечне Извештаје за 2017. годину.

Општинска управа Бачки Петровац је у 2017. години, спровела 22 поступака јавних набавки, од тога четири отворених поступка, са укупно уговореном вредношћу 108.933.433 динара без ПДВ, односно 130.720.120 динара са ПДВ, 17 поступка јавних набавки мале вредности, са укупно уговореном вредношћу од 28.987.091 динара без ПДВ, односно 34.430.486 динара са ПДВ и један преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда 1.403.766 динара без ПДВ, односно 1.684.519 динара са ПДВ.

Графикон број 1. Број и врста поступака јавних набавки у општини Бачки Петровац у 2017. години



Ревизијом је обухваћено укупно осам поступака јавних набавки (три отворена поступка јавне набавке и пет поступака јавна набавке мале вредности).

Графикон број 2. Преглед вредности закључених уговора након спроведеног поступка јавне набавке и узорковане вредности уговора



Органи општине Бачки Петровац су, у смислу Закона о јавним набавкама<sup>1</sup>, наручиоци и сагласно томе дужни су да у поступцима јавних набавки добара, услуга и радова поступају у складу са Законом о јавним набавкама. Начелник Општинске управе је у 2014. години донео Правилник о ближе уређивању поступака јавних набавки у Општинској управи Бачки Петровац, којим се ближе „уређује процедура планирања набавки, спровођење поступака јавних набавки и извршење уговора унутар Општинске управе општине Бачки Петровац“<sup>2</sup>. Чланом 17. овог правилника прописано је да План набавки доноси Општинско веће, а не Општинска управа као наручилац и доносилац предметног акта. Чланом 7. став 1. Правилника, прописано је да се План набавки састоји од плана јавних набавки и плана набавки на које се Закон не примењује. Супротно наведеној одредби, у Плану набавки су планиране само јавне набавке.

Законом о буџетском систему прописује да је функционер, односно руководиоца директног, односно индиректног корисника буџетских средстава, одговоран за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.<sup>3</sup>

Из наведених одредби произилази да је начелник Општинске управе, као руководиоца директног буџетског корисника, одговоран и за преузимање обавеза на терет средстава органа којим руководи, у овом случају планираних средстава на разделу Општинске управе.

<sup>1</sup> Члан 2. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

<sup>2</sup> Члан 1. став 1. Правилника бр.016-2/80-2014 од 30.05.2014. године

<sup>3</sup> Члан 71. Закона о буџетском систему

Председник Општине је преузимао обавезе на терет средстава планираних на размену Општинске управе, иако није непосредни руководилац тог органа. На терет истих, покретао је поступке јавних набавки, одређивао начин на који ће се предметни поступци спроводити (службеник за јавне набавке или Комисија за јавне набавке), а након спроведених поступака, преузимао обавезе потписивањем уговора о јавним набавкама.

Чланом 39. став 4. Закона, прописано је да поступак јавне набавке мале вредности спроводи службеник за јавне набавке, односно лице запослено на пословима јавних набавки, осим уколико сложеност предмета јавне набавке захтева учешће и других стручних лица.

Позивајући се на наведену одредбу, иако је сложеност предмета јавне набавке захтевала учешће и других стручних лица у поступку јавне набавке, председник Општине је Решењем о образовању комисије за јавне набавке малих вредности, одређивао да ће те поступке јавне набавке спроводити само службеник за јавне набавке. Наведено лице је економске струке и није имало одговарајуће стручно образовање из области предмета набавки.

Да се радило о сложеним предметима набавке, упућују и наводи из изјашњења одговорног лица, да су у изради дела конкурсне документације који се односи на техничке спецификације предмета набавки и одређивања додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, учествовала друга стручна лица, која нису били чланови комисије јер исте није ни било.

Техничке карактеристике (спецификације) предмета набавке, као и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке, чине обавезне елементе конкурсне документације<sup>4</sup>. Конкурсну документацију у оквиру својих послова и задатака, сачињава комисија за јавну набавку, а у чијем саставу би требало бити и лице које има одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет набавке<sup>5</sup>.

„У комисију се не могу именовати лица која могу бити у сукобу интереса за тај предмет јавне набавке. Након доношења решења чланови комисије потписују изјаву којом потврђују да у предметној јавној набавци нису у сукобу интереса. Уколико сматрају да могу бити у сукобу интереса или уколико у току поступка јавне набавке сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови комисије о томе без одлагања обавештавају орган који је донео решење, а који предузима потребне мере како не би дошло до штетних последица у даљем току поступка јавне набавке.“<sup>6</sup>

Сагласно наведеним одредбама Закона о јавним набавкама, код лица која су учествовала у изради дела конкурсне документације, а имајући у виду чињеницу да нису били чланови комисије, јер иста није ни била формирана, између осталог, постојао је и ризик сукоба интереса. Њихове активности у предметној набавци нису карактерисане као активности члана комисије, па исти нису ни потписивали изјаве о одсуству сукоба интереса. На тај начин су избегли евентуалну одговорност као и превентивно деловање на отклањање ризика постојања сукоба интереса. **На основу извршене ревизије презентоване документације утврђене су следеће неправилности:**

- поступак јавне набавке је спроводио службеник за јавне набавке, односно лице запослено на пословима јавних набавки, а не Комисија за јавне набавке, иако је сложеност предмета јавних набавки захтевала учешће и других стручних лица као

<sup>4</sup> Члан 6. Став 1. тачке 2. и 4. Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15).

<sup>5</sup> Члан 54. став 7. Закона о јавним набавкама

<sup>6</sup> Члан 54. став 8. и 9. Закона о јавним набавкама



чланова исте, што није у складу са чланом 39. став 4. а у вези са чланом 54. став 7. Закона о јавним набавкама,

- Општинска управа не евидентира све радње и акте током планирања јавних набавки, што није у складу са чланом 16. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама,
- у конкурсној документацији нису наведени докази који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, а које понуђач није дужан да доставља, што је није у складу са чланом 79. став 5. Закона о јавним набавкама.

*Препоручује се одговорним лицима општине Бачки Петровац да комисије за јавне набавке фомирају под условима и на начин, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама, да евидентирају све радње и акте током планирања јавних набавки и да комисије за јавне набавке конкурсне документације сачињавају у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима, а посебно у делу одређивања начина доказивања испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке.*

У поступку ревизије презентоване документације која се односи на узорковане поступке јавних набавки утврђено је да је:

- Конкурсна документација и Позив за подношење понуда објављени на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца,
- о поступку јавног отварања благовремено достављених понуда, вођен је Записник о отварању понуда,
- након тога, сачињен је Извештај о стручној оцени понуда, а на основу истог, донета је Одлука о додели уговора,
- са најповољнијим понуђачем односно групом понуђача, закључен је уговор о јавној набавци,
- Обавештење о закљученом уговору је објављено на Порталу јавних набавки, као и на интернет страници Наручиоца.

### **Препорука број 3**

Препоручујемо одговорним лицима општине Бачки Петровац да комисије за јавне набавке фомирају под условима и на начин, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама.

## **1. Јавна набавка број: 404-10/2017-05 - Набавка контејнера и канти за одлагање комуналног отпада.**

*Табела број 1: Основни подаци о јавној набавци*

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности					
Процењена вредност: 2.083.333 динара без ПДВ					
Позиција у буџету: 223, раздео 4- Општинска управа					
<b>Одлука о покретању поступка јавне набавке и Решење о образовању комисије за јавну набавку</b>					
Датум:			Доносилац:		
19. април 2017. године			Председник општине		
<b>Одлука о додели уговора</b>					
Датум доношења:	Датум објаве:	Доносилац:	Изабрани понуђач:	Вредност понуде без ПДВ	Вредност понуде са ПДВ
4. мај 2017. године	4. мај 2017. године	Председник општине	МНГ Пластик – Гогоћ Д.О.О. Инђија	1.996.500 динара	2.395.800 динара

Уговор о набавци добара контејнера и канти за одлагање комуналног отпада бр.016-1/135-2017				
Датум закључења:	Датум објаве обавештења:	Потписао и преузео обавезу:	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ
8. мај 2017. године	23. мај 2017. године	Председник општине	1.996.500 динара	2.395.800 динара

Благовремено је достављена једна понуда.

Чланом 76. Закона о јавним набавкама, између осталог је прописано да наручилац у конкурсној документацији одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета увек када је то потребно имајући у виду предмет јавне набавке, али тако да ти услови не дискриминишу понуђаче и да су у логичкој вези са предметом јавне набавке. Смисао наведене одредбе је да омогући наручиоцу да изабере оног понуђача који ће бити способан да успешно изврши уговор о јавној набавци. Позивајући се на наведено, наручилац је конкурсном документацијом на страни 7/35, као додатни услов за учешће у поступку јавне набавке, у погледу пословног капацитета, између осталог одредио, да понуђач располаже сопственом фабриком за производњу контејнера и канти. Тако одређени услов пословног капацитета, није у логичкој вези са предметном набавком, јер се иста, не може успоставити, на начин да би се могао извести закључак да понуђач који не располаже фабриком за производњу предметних добара, неће бити у могућности да испоручи добра која су предмет набавке. Истовремено је и дискриминишући, јер онемогућава учешће оних понуђача који се баве само трговином, а не и производњом добара која су предмет набавке.

Одредбом Закона<sup>7</sup>, између осталог, прописано је да техничке спецификације у конкурсној документацији, представљају техничке захтеве у којима су предвиђене описане карактеристике, у овом случају добара. Оне морају омогућити да се добра, услуге или радови који се набављају опишу на начин који је објективан и који одговара потребама наручиоца. Позивајући се на наведено, наручилац је конкурсном документацијом на страни 7/35, у делу неопходних техничких карактеристика добара која су предмет набавке, одредио димензије контејнера и канти за одлагање комуналног отпада. Димензије су одређене у милиметрима (1373mm x 1073 mm x 1354 mm и 560 mm x 480 mm x 940 mm). Одређивањем техничких карактеристика на овако искључив начин, ограничена је конкуренција, на начин да је онемогућено учешће понуђача који би понудили добра која и минимално одступају од задатих димензија, јер би понуда таквих добара била неодговарајућа из разлога одступања од тражених димензија.

Сагласно претходно наведеном, дефинисане техничке карактеристике добара који су предмет набавке нису у логичкој вези са објективним потребама наручиоца имајући у виду да су возила за пражњење и одвоз комуналног отпада технички опремљена тако да не условљавају милиметарски прецизне димензије контејнера и канти за одлагање комуналног отпада.

**У ревизији претходно описаног поступака јавне набавке, на основу презентованих докумената, утврђено је следеће:**

- конкурсном документацијом је као додатни услов пословног капацитета одређено да понуђач мора да располаже сопственом фабриком за производњу добара која су

<sup>7</sup> Члан 70. став 1. Закона о јавним набавкама

предмет набавке, што није у логичкој вези са предметом јавне набавке и дискриминишући је, јер онемогућава учешће оних понуђача који се баве трговином, али не и производњом добара која су предмет набавке, што није у складу са чланом 76. став 6. Закона о јавним набавкама,

- конкурсном документацијом у делу техничких спецификација добара која су предмет набавке, прецизно су у милиметарским јединицама мере одређене димензије контејнера и канти за одлагање комуналног отпада, које на такав начин одређене као условне и искључиве, представљају дискриминаторску техничку спецификацију јер се ограничава конкуренција и учешће других понуђача који би понудили добра приближних димензија али која одговарају објективним потребама наручиоца, што није у складу са начелом обезбеђивања конкуренције из члана 10. Закона о јавним набавкама.
- обавештење о закљученом Уговору о јавној набавци није објављено у року од пет дана од дана закључења Уговора, што није у складу са чланом 116. став 1. Закона о јавним набавкама.

## 2. Јавна набавка број: 404-4/2017-05 - Ангажовање пољочуварске службе за потребе општине Бачки Петровац

Табела број 2: Основни подаци о јавној набавци

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности					
Процењена вредност: 2.800.000 динара без ПДВ					
Позиција у буџету: 165, раздео 4 - Општинска управа					
<b>Одлука о покретању поступка јавне набавке и Решење о образовању комисије за јавну набавку</b>					
Датум:			Доносилац:		
8. фебруар 2017. године			Председник општине		
<b>Одлука о додели уговора</b>					
Датум доношења:	Датум објаве:	Доносилац:	Изабрана група понуђача:	Вредност понуде без ПДВ	Вредност понуде са ПДВ
14. март 2017. године	14. март 2017. године	Председник општине	„IPON SECURITY“ d.o.o. Novi Sad „G4S SECURE SOLUTIONS“ d.o.o. Beograd	2.640.000 динара	3.168.000 динара
<b>Уговор о набавци услуга пољочуварске службе бр.016-1/108-2017</b>					
Датум закључења:	Датум објаве обавештења:	Потписао и преузео обавезу:	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	
24. март 2017. године	26. април 2017. године	Председник општине	2.640.000 динара	3.168.000 динара	

Благовремено је достављена једна понуда.

Предметни уговор о јавној набавци је закључен на период важења од 12 месеци, рачунајући од дана почетка пружања услуга односно 1. априла 2017. године (члан 10. Уговора). На основу наведеног, период реализације Уговора и плаћања услуга по том основу, вршиће се у две буџетске године.

Конкурсном документацијом на страни 5/35, између осталог, наведено је, а на тај начин и условљено, да извршиоци који ће обављати услуге пољочуварске службе, морају у последњих пет година имати стално пребивалиште на територији месне заједнице на чијем подручју ће обављати послове пољочувара. Такође је условљено, да извршиоци морају бити „високих моторних квалитета и психо-физички припремљени путем редовних тренинга, а да препоруку за њихово ангажовање даје Општинског већа општине Бачки Петровац.“

Чланом 5. став 1. Уговора о јавној набавци<sup>8</sup>, у делу дужности извршиоца услуга, прописана му је обавеза да преузме запослене од досадашњег пружаоца услуге пољочуварске службе. Конкурсном документацијом на страна 6/35, утврђено је да сваки од ангажованих извршиоца пољочуварске службе у општини Бачки Петровац (пет лица) буде пријављен као радник понуђача (у Уговору је наведено на одређено време) и да му се редовно исплаћује минимална бруто месечна зарада за сваки месец ангажовања према уговору између наручиоца и понуђача. Да сваки од њих добије потребну радну опрему и за сваки месец ангажовања додатак од 3.000 динара за куповину горива.

Тако одређени услови, који по својој суштини представљају додатне услове за учешће у поступку јавне набавке су дискриминишући јер ограничавају обезбеђење конкуренције и нису у логичкој вези са предметом набавке. Исти ограничавају учешће понуђача који немају одговарајући број запослених са пребивалиштем на територији наручиоца у одређеном временском периоду. Захтеви у погледу психо-физичких особина и спремности, као и условљавање да препоруку за њихово ангажовање даје Општинског већа општине Бачки Петровац, није у логичкој вези са предметом набавке. Исто тако, условљавање понуђача, на начин да се „задире“ у његову пословну политику, тако што се уређује радно правни статус појединих запослених код понуђача, као и утврђивање „дodatка за куповину горива“ за те запослене, такође није у логичкој вези са предметом набавке.

Чланом 77. став 2. тачка 1. Закона, између осталог, прописано је да минимални годишњи приход који се тражи од понуђача, као додатни услов за учешће у поступку јавне набавке, не сме бити већи од двоструке процењене вредности јавне набавке, осим у изузетним случајевима када је то неопходно због посебних ризика повезаних са предметом јавне набавке.

Конкурсном документацијом на страни 7/35, као додатни услов за учешће у поступку јавне набавке у погледу пословног капацитета, наручилац је, између осталог, захтевао да је понуђач пружио услуге физичког обезбеђења у вредности од минимум 25.000.000 динара без ПДВ, збирно за три године (2013, 2014. и 2015.). Наведени додатни услов је одређен супротно наведеном пропису, јер је на годишњем нивоу већи од двоструке процењене вредности јавне набавке, а није било неопходно јер нису постојали ризици повезани са предметом набавке.

Чланом 6. став 1. алинеја 4. Уговора, Општина се обавезала да изабраном добављачу, уступи на коришћење пет мотоцикала, а конкурсном документацији на страни 6/35, обавезала се да уступи и пет фотоапарата. За коришћење наведених покретних ствари од стране изабраног добављача, међу уговорним странама није уговорено плаћање закупнине.

Чланом 16. став 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног

<sup>8</sup> Члан 5. став 1. Уговора о набавци услуга пољочуварске службе, бр.016-1/108-2017

надметања и прикупљања писмених понуда<sup>9</sup>, је прописано да „на давање у закуп покретних ствари у јавној својини сходно се примењују одредбе ове уредбе које се односе на давање у закуп непокретности“.

Чланом 6. ставовима 1. и 2. Уредбе, је прописано да се „непокретне ствари у јавној својини дају се у закуп у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда путем јавног оглашавања, а изузетно непосредном погодбом у случајевима утврђеним законом и овом уредбом. Поступак давања у закуп непокретности у јавној својини спроводи комисија коју образује надлежни орган.“

**У ревизији претходно описаног поступака јавне набавке, на основу презентованих докумената, утврђено је следеће:**

- обавештење о закљученом Уговору о јавној набавци није објављено у року од пет дана од дана закључења Уговора, што није у складу са чланом 116. став 1. Закона о јавним набавкама,
- модел уговора као део конкурсне документације, па сагласно истом и закључени Уговори о јавној набавци, са периодом важења до 12 месеци и реализацијом плаћања у две буџетске године, не садржи одредбу да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, што није у складу са чланом 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година<sup>10</sup>.
- уговором о јавној набавци услуга пољочуварске службе, дате су на коришћење без накнаде и без претходно спроведеног поступка давања у закуп ствари у јавној својини, покретне ствари у јавној својини општине Бачки Петровац, што није у складу са чланом 6. а у вези са чланом 16. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда<sup>11</sup>,
- конкурсном документацијом је као услов предвиђена обавеза понуђача да преузме запослене од досадашњег пружаоца услуге пољочуварске службе, као и услов да лица која ће непосредно обављати послове пољочувара морају у последњих пет година имати стално пребивалиште на територији месне заједнице на чијем подручју ће обављати те послове, што није у логичкој вези са предметом јавне набавке и дискриминишући јер онемогућава учешће оних понуђача који располажу довољним кадровским капацитетом, а да то нису лица која испуњавају наведене услове, што није у складу са начелом обезбеђивања конкуренције из члана 10. Закона о јавним набавкама, као и чланом 76. став 6. истог Закона,
- конкурсном документацијом је као додатни услов пословног капацитета је захтевано да је понуђач, збирно за три године (2013, 2014. и 2015.) пружио услуге физичког обезбеђења у вредности од минимум 25.000.000 динара без ПДВ, што није у складу са чланом 77. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама, јер је захтевани износ као приход већи од двоструке процењене вредности јавне набавке.

**3. Јавна набавка број: 404 -21/2017 -05 - Уклањање, транспорт и уништавање лешева и отпада животињског порекла, на период од 4 месеца**

<sup>9</sup> "Службени гласник РС", бр. 24/12, 48/15 и 99/15.

<sup>10</sup> "Службени гласнику РС", бр. 21/14

<sup>11</sup> "Службени гласник РС", бр. 24/12, 48/15 и 99/15.

Табела број 3: Основни подаци о јавној набавци

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности					
Процењена вредност: 1.800.000 динара без ПДВ					
Позиција у буџету: 112, раздео 4 - Општинска управа					
<b>Одлука о покретању поступка јавне набавке и Решење о образовању комисије за јавну набавку</b>					
Датум:			Доносилац:		
30. новембар 2017. године			Председник општине		
<b>Одлука о додели уговора</b>					
Датум доношења:	Датум објаве:	Доносилац:	Изабрана група понуђача:	Вредност понуде без ПДВ	Вредност понуде са ПДВ
14. децембар 2017. године	14. децембар 2017. године	Председник општине	„ЕКО-ВЕТ ПЛУС“ д.о.о. Нови Сад	1.240.000 динара	1.488.000 динара
<b>Уговор о набавциуслуге уклањања, транспорта и уништавања лешева и отпада животињског порекла, на период од 4 месеца бр.016-1/344-2017</b>					
Датум закључења:	Датум објаве обавештења:	Потписао и преузео обавезу:	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	
15. децембар 2017. године	29. децембар 2017. године	Председник општине	1.240.000 динара	1.488.000 динара	

Благовремено је достављена једна понуда.

Планом јавних набавки је планирана процењена вредност предметне набавке у износу 1.800 хиљада динара без ПДВ, за период реализације од 12 месеци, почев од децембра 2017. године, до децембра 2018. године. Као оквирни датум покретања поступка, наведен је новембар 2017. године. Супротно наведеном, поступак јавне набавке је спроведен и уговор о јавној набавци закључен за период реализације од четири месеца, али на укупно процењену вредност набавке из Плана јавних набавки, који је обухватао период реализације у трајању од 12 месеци. Прорачуном се долази до податка, да је за предметне услуге у Плану јавних набавки планиран расход у износу од 150 хиљада динара на месечном нивоу, а да су Уговором о јавној набавци преузете обавезе на месечном нивоу од 310 хиљада динара.

Конкурсном документацијом (стр.6/32), као додатни услов за учешће у поступку јавне набавке у делу кадровског капацитета, одређено је да понуђач у време подношења понуде има у радном односу или ангажованих ван радног односа (уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима), најмање два радника, који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке. У вези са наведеним условом, конкурсном документацијом није одређена њихова квалификациона структура или неко друго прецизније одређење њихове стручне спреме, чиме би се наведени услов кадровског капацитета довео у логичку везу са предметом набавке. Као доказ захтеваног кадровског капацитета, наручилац је између осталог одредио и могућност достављање фотокопије уговора о делу.

Чланом 199. став 1. Закона о раду, прописано је да „послодавац може са одређеним лицем да закључи уговор о делу, ради обављања послова који су ван делатности послодавца, а који имају за предмет самосталну израду или оправку одређене ствари, самостално извршење одређеног физичког или интелектуалног посла.“



Чланом 76. став 6. Закона о јавним набавкама, је прописано да, наручилац одређује услове за учешће у поступку, тако да ти услови не дискриминишу понуђаче и да су у логичкој вези са предметом јавне набавке.

Имајући у виду наведене одредбе Закона, уговор о делу не може бити доказ расположивости кадровског капацитета, јер исти не може бити закључен ради обављања послова које су из делатности послодавца.

Конкурсном документацијом на страни 15/32, подтачка 6.2. (Образац структура цене са упутством како да се попуни), дат је опис услуге која је предмет набавке, а која у суштини обухвата три услуге и то: услугу уклањања, услугу транспорта и услугу уништавања лешева и отпада животињског порекла. Спецификацију и начин обрачуна услуге је било могуће квантификовати у јединици мере (килограм и километар за услуге транспорта) чиме би понуђачима било омогућено да сачине понуду која би обухватала кумулативну цену. Цену би чинила укупна накнада за услугу уклоњеног и уништеног леша и отпада животињског порекла по килограму тежине, где би били урачунати и трошкови транспорта, до места на којем је стационирано постројење за уништавање наведеног отпада. У том случају би се понуђачу плаћало за стварно извршене услуге. Супротно наведеном, конкурсном документацијом (стране 14 и 15/32) од понуђача је захтевано да понуди цену на месечном нивоу (у паушалном износу) без обзира на обим услуга које ће тог месеца извршити, а да притом, за тај износ накнаде нису дефинисани минималан и максималан обим услуге на месечном нивоу, да би на основу тога понуђач могао да определи износ понуде.

На овакав начин, а на основу закљученог Уговора о јавној набавци, супротно начелу економичности и ефикасности јавних набавки<sup>12</sup>, извршавани су расходи на терет јавних средстава не у износу накнаде за стварно извршене услуге већ у паушалном износу на месечном нивоу, где се од месеца до месеца, не може утврдити еквивалент, између обима пружених услуге, који није сваког месеца исти и фиксне накнаде која се понуђачу плаћа сваког месеца без обзира на обим реализације. **У ревизији претходно описаног поступака јавне набавке, на основу презентованих докумената, утврђено је следеће:**

- Одлуком о покретању поступка јавне набавке покренут је поступак набавке услуга на период реализације од четири месеца, али са процењеном вредности набавке у износу од 1.800 динара без ПДВ, која је Планом јавних набавки планирана за период реализације од 12 месеци, што није у складу са чланом 51. став 1. тачке 3. и 7. Закона о јавним набавкама,
- Уговором о јавној набавци услуга преузете су обавезе за период од четири месеца у износу 1.240 хиљада динара, што представља већи износ од износа планираног за тај временски интервал за ту врсту услуге у Плану јавних набавки, што није у складу са чланом 57. Закона о буџетском систему<sup>13</sup>,
- конкурсном документацијом је предвиђена и могућност, да се додатни услов кадровског капацитета доказује између осталог и уговорима о делу, што није у логичкој вези са предметом набавке, што није у складу са чланом 76. став 6. Закона о јавним набавкама, а у вези са чланом 199. став 1. Закона о раду,
- конкурсном документацијом, као додатни услов за учешће у поступку јавне набавке у делу кадровског капацитета, прописано је да понуђач има најмање два радника, који

<sup>12</sup> Члан 9. Закона о јавним набавкама

<sup>13</sup> „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон и 103/15

раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке, без навођења њихове квалификационе структуре или неко друго прецизније одређење њихове стручне спреме, чиме би се наведени услов кадровског капацитета довео у логичку везу са предметом набавке, што није у складу са чланом 76. став 6. Закона о јавним набавкама,

- конкурсна документација није припремљена тако да понуђачи на основу ње могу да припреме прихватљиву понуду, из разлога што је предвиђена накнада у паушалном (фиксном) износу на месечном нивоу, а да притом, за тај износ накнаде нису дефинисани минималан и максималан обим услуге на месечном нивоу, да би на основу тога понуђач могао да определи износ понуде, што је није у складу са чланом 61. став 1. а у вези са ставом 4. тачка 5. истог члана Закона о јавним набавкама,
- обавештење о закљученом Уговору о јавној набавци није објављено у року од пет дана од дана закључења Уговора, што није у складу са чланом 116. став 1. Закона о јавним набавкама.

#### 4. Јавна набавка број: 404-15/2017-05 – Услуге социјалне заштите „помоћ у кући старим и инвалидним лицима“

Табела број4: Основни подаци о јавној набавци

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности					
Процењена вредност: 1.600.000 динара без ПДВ					
Позиција у буџету: 45, раздео 4 - Општинска управа					
<b>Одлука о покретању поступка јавне набавке и Решење о образовању комисије за јавну набавку</b>					
Датум:			Доносилац:		
11. јули 2017. године			Председник општине		
<b>Одлука о додели уговора</b>					
Датум доношења:	Датум објаве:	Доносилац:	Изабрани понуђач:	Вредност понуде без ПДВ	Вредност понуде са ПДВ
27. јули 2017. године	27. јули 2017. године	Председник општине	„ЕКУМЕНСКА ХУМАНИТАРНА ОРГАНИЗАЦИЈА“ Нови Сад	1.770.000 динара	не обрачунава се ПДВ
<b>Уговор о набавци услуге социјалне заштите „помоћ у кући старим и инвалидним лицима“ бр.016-1/214-2017</b>					
Датум закључења:	Датум објаве обавештења:	Потписао и преузео обавезу:	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	
2. август 2017. године	10. август 2017. године	Председник општине	1.770.000 динара	не обрачунава се ПДВ	

Благовремено су достављене две понуде.

**У ревизији претходно описаног поступка јавне набавке, на основу презентованих докумената, утврђено је следеће:**

- Обавештење о закљученом Уговору о јавној набавци није објављено у року од пет дана од дана закључења Уговора, што није у складу са чланом 116. став 1. Закона о јавним набавкама

**5. Јавна набавка број: ЈН-404-3/2017-05 - Систематско сузбијање комараца на територији општине Бачки Петровац у 2017. години**

Табела број 5: Основни подаци о јавној набавци

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности					
Процењена вредност: 2.500.000 динара без ПДВ					
Позиција у буџету: 46, раздео 4 - Општинска управа					
<b>Одлука о покретању поступка јавне набавке и Решење о образовању комисије за јавну набавку</b>					
Датум:			Доносилац:		
6. фебруар 2017. године			Председник општине		
<b>Одлука о додели уговора</b>					
Датум доношења:	Датум објаве:	Доносилац:	Изабрана група понуђача:	Вредност понуде без ПДВ	Вредност понуде са ПДВ
10. април 2017. године	10. април 2017. године	Председник општине	Д.О.О. „ЦИКЛОНИЗАЦИЈА“ и Д.О.О. ВОЈВОЂАНСКА ПРИВРЕДНА АВИЈАЦИЈА“ Нови Сад	2.390.000 динара	2.868.000 динара
<b>Уговор о набавци</b>					
<b>услуга на систематском сузбијању комараца на територији општине Бачки Петровац у 2017. години бр.016-1/114-2017</b>					
Датум закључења:	Датум објаве обавештења:	Потписао и преузео обавезу:	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	
13. април 2017. године	26. април 2017. године	Председник општине	2.390.000 динара	2.868.000 динара	

Благовремено је достављена једна понуда.

У ревизији претходно описаног поступка јавне набавке, на основу презентованих докумената, утврђено је следеће:

- Обавештење о закљученом Уговору о јавној набавци није објављено у року од пет дана од дана закључења Уговора, што није у складу са чланом 116. став 1. Закона о јавним набавкама.

**6. Јавна набавка број: 404-17/2017-05 - Ојачање и рехабилитација коловозне конструкције пута од Бачког Петровца до Кулпина**

Табела број 6: Основни подаци о јавној набавци

Врста поступка: Отворени поступак јавне набавке	
Процењена вредност: 80.806.912 динара без ПДВ	
Позиција у буџету: 81, раздео 4 - Општинска управа	
<b>Одлука о покретању поступка јавне набавке и Решење о образовању комисије за јавну набавку</b>	
Датум:	Доносилац:
15. август 2017. године	Председник општине

Одлука о додели уговора					
Датум доношења:	Датум објаве:	Доносилац:	Изабрана група понуђача:	Вредност понуде без ПДВ	Вредност понуде са ПДВ
27. октобар 2017. године	27. октобар 2017. године	Председник општине	Д.О.О. „ПУТ ИНВЕСТ“ Сремска Каменица и Д.О.О. „ПУТ ИНВЕСТ ППЗ“ Бачки Петровац	80.711.213 динара	96.853.456 динара
<b>Уговор о набавци радови на ојачању и рехабилитацији коловозне конструкције пута од Бачког Петровца до Кулпина бр.016-1/284-2017</b>					
Датум закључења:	Датум објаве обавештења:	Потписао и преузео обавезу:	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	
31. октобар 2017. године	13. новембар 2017. године	Председник општине	80.711.213 динара	96.853.456 динара	

Благовремено је достављена једна понуда.

О спроведеном поступку јавног отварања благовремено достављених понуда, сачињен је Записник о отварању понуда. Након тога, сачињен је Извештај о стручној оцени понуда. Извештај нису потписали сви чланови Комисије, односно није потписан од стране једног члана, као ни његовог заменика. Због те чињенице, не може се закључити, да ли су исти, били сагласни са текстом Извештаја и предлогом за доделу уговора о извођењу радова, који је био његов саставни део. Ове околности чине Извештај непотпуним, односно не може се прихватити да је Извештај сачинила Комисија, већ само одређени број њених чланова. У прилог наведеном ставу, говори образложење из текста који следи: чланом 54. став 13. тачка 4. и члана 105. став 1. Закона о јавним набавкама<sup>14</sup>, је прописано да је комисија за јавну набавку дужна да сачини писани извештај о стручној оцени понуда. Комисију као зборно тело, чине чланови комисије, а у одсуству чланова, у њен рад се укључују њихови заменици, именовани у складу са чланом 54. став 4. Закона. Сагласно ставу 12. истог члана Закона, Комисија је одговорна је за законитост спровођења поступка, па потписом на Извештају, чланови комисије, а у њиховом одсуству заменици, потврђују да су сагласни са садржајем истог, као и са законитошћу предложене одлуке о додели уговора, која на основу члана 54. став 13. тачка 5. Закона, чини саставни део Извештаја. У складу са Законом о јавним набавкама, сачињен Извештај о стручној оцени понуда, потписан од стране чланова комисије, а у њиховом одсуства од стране заменика, представља правни основ<sup>15</sup>, да одговорно лице наручиоца на основу истог донесе закониту одлуку о додели уговора.

Чланом 54. став 7. Закона о јавним набавкама, је прописано да се за чланове комисије именују лица која имају одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке. Ставом 8. истог члана, даје се право наручиоцу, ако нема запослено лице које има одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке, да у комисију може именовати лице које није запослено код наручиоца. Решењем о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке, за члана је именовано лице

<sup>14</sup> „Службени гласник РС“, број 124/12 и 14/15

<sup>15</sup> Члан 108. став 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“, број 124/12 и 14/15

запослено у Управи, које има одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке. Поред наведеног лица, у Комисију су именована и два члана, као и њихови заменици који нису запослени код наручиоца.

На страни 25/45 Конкурсне документације, као саставни део исте, налази се „Изјава понуђача о обиласку локације“. Предметном изјавом, намеће се као обавеза обилазак локације и увид у техничку документацију од стране понуђача, који су дужни да је након тога, као доказ доставе уз понуду. Тако одређена обавеза, по својој суштини представља додатни услов за учешће у поступку јавне набавке. Чланом 76. став 6. Закона о јавним набавкама је прописано да наручилац одређује услове за учешће у поступку тако да ти услови не дискриминишу понуђаче и да су у логичкој вези са предметом јавне набавке. Додатним условима и у прилог томе и доказима, наручилац захтева, а понуђачи треба да докажу да су квалификовани да пруже услугу која је предмет набавке. Наметање обавезе обиласка локације и увида у техничку документацију као додатног услова, је нецелисходно, јер сви подаци, као и околности које могу да утичу на припремање понуде и касније извршење преузете обавезе, морају бити наведени у конкурсној документацији. При томе, обавеза обиласка терена представља трошак за сваког потенцијалног понуђача, посебно имајући у виду појединачну удаљеност седишта потенцијалних понуђача у односу на место на којем ће се радови изводити. На тај начин су у фази поступка јавне набавке до достављења понуде, потенцијални понуђачи доведени у неравноправан положај.

**У ревизији претходно описаног поступака јавне набавке, на основу презентованих докумената, утврђено је следеће:**

- Обавештење о закљученом Уговору о јавној набавци није објављено у року од пет дана од дана закључења Уговора, што није у складу са чланом 116. став 1. Закона о јавним набавкама,
- Уговор о јавној набавци радова није закључен у складу са прописима који регулишу јавне набавке, јер је Одлука о додели уговора донета на основу Извештаја о стручној оцени понуда који није сачињен у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, што није у складу са чланом 54. став 12. тачка 4. и чланом 105. став 1. Закона о јавним набавкама,
- за чланове комисије за јавну набавку именована су лица која нису запослена у Општинској управи као наручиоцу, иако Општинска управа има запослено лице које има одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке, што није у складу са чланом 54. став 8. Закона о јавним набавкама,
- конкурсном документацијом је, као додатни услов за учешће у поступку јавне набавке, предвиђена обавеза обиласка локације и увида у техничку документацију, што није у логичкој вези са предметом јавне набавке и нарушава начело једнакости понуђача у односу на њихово седиште, што није у складу са чланом 12. и чланом 76. став 6. Закона о јавним набавкама.

## **7. Јавна набавка број: 404-13/2017-05 - Адаптација објекта школе Јан Чајак, са заменом столарије**

*Табела број 7: Основни подаци о јавној набавци*

Врста поступка: Отворени поступак јавне набавке
Процењена вредност: 8.320.000 динара без ПДВ
Позиција у буџету: 84/2, раздео 4 - Општинска управа

Одлука о покретању поступка јавне набавке и Решење о образовању комисије за јавну набавку					
Датум:			Доносилац:		
13. јуни 2017. године			Председник општине		
Одлука о додели уговора					
Датум доношења:	Датум објаве:	Доносилац:	Изабрани понуђача:	Вредност понуде без ПДВ	Вредност понуде са ПДВ
22. август 2017. године	22. август 2017. године	Председник општине	Д.О.О. „БОБ“ Нови Сад	8.289.700 динара	9.947.640 динара
Уговор о набавци радова адаптација објекта школе Јан Чајак са заменом столарије бр.016-1/230-2017					
Датум закључења:	Датум објаве обавештења:	Потписао и преузео обавезу:	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	
5. септембар 2017. године	11. септембар 2017. године	Председник општине	8.289.700 динара	9.947.640 динара	

Благовремено су достављене две понуде.

Решењем о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке, за члана је именовано лице запослено у Општинској управи, које има одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке. Поред наведеног лица, у Комисију су именована и два члана, као и њихови заменици који нису запослени код наручиоца.

На страни 23/40 Конкурсне документације, као саставни део исте, налази се „Изјава понуђача о обиласку локације“. Предметном изјавом, намеће се као обавеза, обилазак локације и увида у техничку документацију од стране понуђача, који су дужни да је након тога, као доказ доставе уз понуду. Тако одређена обавеза, по својој суштини представља додатни услов за учешће у поступку јавне набавке.

У предметном поступку јавне набавке, благовремено су достављене понуде следећих понуђача:

- „СОМБОРЕЛЕКТРО“ ДОО Сомбор, вредност понуде је износила 3.961 хиљада динара, без ПДВ,
- Д.О.О. „БОБ“ Нови Сад, вредност понуде је износила 8.290 хиљада динара без ПДВ.

О спроведеном поступку јавног отварања благовремено достављених понуда, сачињен је Записник о отварању понуда. Након тога, сачињен је Извештај о стручној оцени понуда. Извештај нису потписали сви чланови Комисије, односно није потписан од стране једног члана, као ни његовог заменика. Због те чињенице не може се закључити да ли су исти, били сагласни са текстом Извештаја и предлогом за доделу уговора о извођењу радова, која је била његов саставни део. Сагласно образложењу из претходно ревидиране јавне набавке, а који се односи на исте околности, Извештај о стручној оцени понуда се не може сматрати потпуним, односно не може се прихватити да је Извештај сачинила Комисија, већ само одређени број њених чланова.

Извештај о стручној оцени понуда, супротно члану 105. став 2. тачки 4. Закона о јавним набавкама, не садржи понуђену цену понуде која је одбијена. У поступку стручне оцене, понуда понуђача „СОМБОРЕЛЕКТРО“ ДОО Сомбор је одбијена као неприхватљива јер, по мишљењу Комисије, понуђач није доставио доказ додатног услова за учешће у поступку јавне набавке и то: биланс стања и биланс успеха за 2016. године, односно доказ да је финансијски извештај за 2016. годину предао АПР. Наведена околност није представљала разлог за одбијање понуде, јер понуђач сагласно члану 79. став 5. Закона, није био дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама



надлежних органа. У прилог наведеном је чињеница да је Потврда о јавном објављивању редовног годишњег финансијског извештаја и документације, за период од 01.01.2016. до 31.12.2016. године број: ФИН 179267/2017, правног лица „СОМБОРЕЛЕКТРО“ ДОО Сомбор, јавно доступна на интернет страници АПР, почев од 28.06.2017.године, самим тим у време спровођења предметног поступка јавне набавке. Супротно наведеној одредби, наручилац у Конкурсној документацији није навео, а био је дужан да наведе, доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Имајући у виду чињеницу да конкурсна документација није била сачињена на прецизан и јасан начин у погледу садржине тих доказа, не може понуђач да из тих разлога трпи штетне последицу које се огледају у оцени њихове понуда као неприхватљиве. Наручилац је имао могућност, иако је у фази сачињавања конкурсне документације направио наведени пропуст, да умањи последицу истог, на начин да у фази стручне оцене понуда, провери који је од евентуално недостајућих доказа у понуди јавно доступан на интернет страницама надлежних органа.

Понуда овог Понуђача је одбијена као неприхватљива и из разлога што није доказао да испуњава додатни услов и то Скоринг АПР за период 2012-2016 године оцењен веома добар ББ или бољи. Наведени понуђач је доставио Скоринг АПР, али оцењен као веома добар ББ-, што није она оцена која је тражена конкурсном документацијом. Чланом 76. став 2. Закона, прописано је да наручилац у конкурсној документацији одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета увек када је то потребно имајући у виду предмет јавне набавке. Ставом 6. истог члана, прописано је да наручилац одређује услове за учешће у поступку тако да ти услови не дискриминишу понуђаче и да су у логичкој вези са предметом јавне набавке. Имајући у виду наведене одредбе Закона о јавним набавкама, а што се тиче поменутог додатног услова за учешће у поступку јавне набавке у виду финансијског капацитета, закључујемо да је исти дискриминаторски јер је превисоко постављен, па се из тих разлога не може успоставити логичка веза са предметом јавне набавке. Као последица таквог поступања, а имајући у виду број достављених понуда понуђача који испуњавају тај услов, предмета набавке и његове процењене вредности, сматрамо да је на тај начин ограничена конкуренција. Изнети закључак, поткрепљује и чињеница да у претходно ревидираној набавци, где је Комисија за јавну набавку била готово у истом саставу, није тражен тај додатни услов финансијског капацитета, иако су предмет јавне набавке такође радови, али кадровски, технички, технолошки и у погледу финансијских капацитета извођача, знатно захтевнији, са готово десетоструко већом процењеном вредношћу која је износила 80.807 хиљада динара без ПДВ.

**У ревизији претходно описаног поступка јавне набавке, на основу презентованих докумената, утврђено је следеће:**

- Уговор о јавној набавци радова, није закључен у складу са прописима који регулишу јавне набавке, јер је Одлука о додели уговора донета на основу Извештаја о стручној оцени понуда, који није сачињен у складу са одредбама Закона о јавним набавкама<sup>16</sup>, што није у складу са чланом 54. став 12. тачка 4. и чланом 105. став 1. Закона о јавним набавкама,
- за чланове комисије за јавну набавку, именована су лица која нису запослена у Општинској управи као Наручиоцу, али не из разлога што Управа нема запослено лице које има одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке, што није у складу са чланом 54. став 8. Закона о јавним набавкама,

<sup>16</sup> „Службени гласник РС“, број 124/12 и 14/15

- конкурсном документацијом је као додатни услов за учешће у поступку јавне набавке, предвиђена обавеза обиласка локације и увида у техничку документацију, што није у логичкој вези са предметом јавне набавке и нарушава начело једнакости понуђача у односу на њихово седиште, што није у складу са чланом 12. и чланом 76. став 6. Закона о јавним набавкама,
- у поступку стручне оцене понуда утврђен је, као битан недостатак понуде понуђача „СОМБОРЕЛЕКТРО“ доо Сомбор, то што није доставио одређени доказ додатног услова за учешће у поступку јавне набавке, иако је исти, јавно доступан на интернет страници АПР као надлежног органа, а наручилац је пропустио да у конкурсној документацији наведе да се из тих разлога не мора достављати, што није у складу са чланом 79. став 5. Закона о јавним набавкама,
- Извештај о стручној оцени понуда и Одлука о додели уговора није сачињена у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, јер не садржи понуђену цену понуде која је одбијена, што није у складу са чланом 105. став 1. тачка 4. и чланом 108. став 4. Закона о јавним набавкама,
- конкурсном документацијом је као додатни услов за учешће у поступку јавне набавке у делу финансијског капацитета, предвиђен ниво Скоринга АПР за период 2012-2016 године, са оценом веома добар ББ или бољи, који као превисоко постављен представља дискриминаторски услов који ограничава конкуренцију и није у логичкој вези са предметом јавне набавке, што није у складу са чланом 10. и чланом 76. став 6. Закона о јавним набавкама.

#### 8. Јавна набавка број: 404-7/2017-05 - Изградња саобраћајнице „С5“ у индустријској зони у Бачком Петровцу

Табела број 8: Основни подаци о јавној набавци

Врста поступка: Отворени поступак јавне набавке					
Процењена вредност: 16.041.283 динара без ПДВ					
Позиција у буџету: 75, раздео 4 - Општинска управа					
<b>Одлука о покретању поступка јавне набавке и Решење о образовању комисије за јавну набавку</b>					
Датум:			Доносилац:		
24.април 2017. године			Председник општине		
<b>Одлука о додели уговора</b>					
Датум доношења:	Датум објаве:	Доносилац:	Изабрана група понуђача:	Вредност понуде без ПДВ	Вредност понуде са ПДВ
13. јуни 2017. године	13. јуни 2017. године	Председник општине	Д.О.О. „ПУТ ИНВЕСТ“ Сремска Каменица и Д.О.О. „ПУТ ИНВЕСТ ППЗ“ Бачки Петровац	15.989.463 динара	19.187.355 динара
<b>Уговор</b>					
<b>о набавци радови на изградњи саобраћајнице с5 у индустријској зони у Вачком Петровцу бр.016-1/194-2017</b>					
Датум закључења:	Датум објаве обавештења:	Потписао и преузео обавезу:	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	
14. јуни 2017. године	10. август 2017. године	Председник општине	15.989.463 динара	19.187.355 динара	

Благовремено су достављена једна понуда.

Решењем о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке, за члана је именовано лице запослено у Општинској управи, које има одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке. Поред наведеног лица, у Комисију су именована и два члана, као и њихови заменици који нису запослени код наручиоца.

На страни 30/49 Конкурсне документације, као саставни део исте, налази се „Изјава понуђача о обиласку локације“. Предметном изјавом, намеће се као обавеза, обилазак локације и увида у техничку документацију од стране понуђача, који су дужни да је након тога, као доказ доставе уз понуду. Тако одређена обавеза, по својој суштини представља додатни услов за учешће у поступку јавне набавке.

**У ревизији претходно описаног поступка јавне набавке, на основу презентованих докумената, утврђено је следеће:**

- за чланове комисије за јавну набавку, именована су лица која нису запослена у Управи као Наручиоцу, иако Општинска управа има запослено лице које има одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке, што није у складу са чланом 54. став 8. Закона о јавним набавкама.
- обавештење о закљученом Уговору о јавној набавци није објављено у року од пет дана од дана закључења Уговора, што није у складу са чланом 116. став 1. Закона о јавним набавкама.
- оглас о јавној набавци није објављен на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа, што није у складу са чланом 57. став 2. Закона о јавним набавкама.

#### **Препорука број 4**

Препоручујмо одговорним лицима општине Бачки Петровац да:

- конкурсне документације и моделе уговора као саставне делове истих, сачињавају у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима, а посебно у делу одређивања услова за учешће у поступку јавне набавке, као и начина доказивања испуњености тих услова,
- огласе о јавним набавкама објављују под условима и у роковима прописаним одредбама Закона о јавним набавкама,
- поступке јавне набавке спровode и обавезе на основу уговора о јавним набавкама преузимају у складу са планом јавних набавки,
- одлуке о додели уговора доносе на основу извештаја о стучној оцени понуда који је сачињен у складу са Законом о јавним набавкама.

#### **2) Предшколска установа „Вчиелка“ Бачки Петровац**

Предшколска установа „Вчиелка“ Бачки Петровац (у даљем тексту: Предшколска установа) има систематизовано радно место у оквиру којег се обављају послови јавних набавки. Предшколска установа нема службеника за јавне набавке који поседује сертификат јер укупна вредност планираних јавних набавки на годишњем нивоу код Предшколске установе, није већа од 25.000.000 динара<sup>17</sup>.

Предшколска установа има план набавки за 2017. годину. У поступку ревизије утврдили смо да је Предшколска установа у складу са обавезом из члана 132. Закона о јавним набавкама<sup>18</sup>, Управи за јавне набавке достављала тромесечне Извештаје за 2017. годину.

<sup>17</sup> Члан 134. став 2. Закона о јавним набавкама

<sup>18</sup> „Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015

У складу са чланом 22. став 1. Закона о јавним набавкама, Предшколска установа има Правилник о начину обављања послова и уређењу поступка јавне набавке, као акт којим се ближе уређује поступак јавне набавке.

На основу презентоване документације, Предшколска установа је у 2017. години, спровела пет поступка јавне набавке мале вредности, са укупно уговореном вредношћу од 6.082.701 динара без ПДВ, односно 7.096.824 динара са ПДВ.

**На основу извршене ревизије презентоване документације утврђено је да** Предшколска установа не евидентира све радње и акте током планирања јавних набавки, што није у складу са чланом 16. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама.

*Препоручује се одговорним лицима Предшколске установе да евидентирају све радње и акте током планирања јавних набавки.*

Ревизијом је обухваћен један поступак јавне набавке.

### 1. Јавна набавка број: 03/2017 – храна и намирница за припрему хране

Табела број 9: Основни подаци о јавној набавци

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности			
Укупно процењена вредност: 3.750.000 динара без ПДВ.			
Предмет набавке подељен у 5 партија и за сваку од њих је утврђена процењена вредност.			
Позиција/ конто у Финансијском плану - конто 426823			
<b>Одлука о покретању поступка јавне набавке и Решење о образовању комисије за јавну набавку</b>			
Датум:		Доносилац:	
11. април 2017. године		Директор	
<b>Одлука о додели уговора</b>			
Датум доношења: 28. април 2017. године	Датум објаве: 28. април 2017. године	Доносилац: Директор	Изабрани понуђачи за партије 1, 2, 3 и 5 партија. За партију 4 није достављена прихватљива понуда. За партију 1. ПЕТРОВЕЦ“ д.о.о., вредност 326.774 динара без ПДВ
			За партију 2. ИМ „МАТИЈЕВИЋ“ д.о.о., вредност 970.873 динара без ПДВ, За партију 3. „ПЕТРОВЕЦ“ д.о.о. , вредност 457.500 динара без ПДВ За партију 5. „КОМЕРС СЕРВИС ПРОДУКТ СО“ д.о.о.“ вредност 921.967 динара без ПДВ
<b>Закључено је четири Уговора о јавној набавци.</b> Датум закључења: 12. мај 2017. године. Датум објаве обавештења на Порталу јавних набавки је 16. мај 2017.године			

Конкурсна документација и Позив за подношење понуда су објављени на Порталу јавних набавки, на интернет страници Предшколске установе. Благовремено је достављено 10 понуда. О поступку јавног отварања благовремено достављених понуда, вођен је Записник о отварању понуда. Након тога, сачињен је Извештај о стручној оцени понуда, а на основу истог, донета је Одлука о додели уговора. Са најповољнијим

понуђачима закључени су уговори о јавној набавци. Обавештење о закљученим уговорима је објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страници Предшколске установе.

Конкурсном документацијом, као доказ додатног услова за учешће у поступку јавне набавке у погледу захтеваног кадровског капацитета, наручилац је између осталог одредио и могућност достављање фотокопије уговора о делу.

Чланом 199. став 1. Закона о раду, прописано је да „послодавац може са одређеним лицем да закључи уговор о делу, ради обављања послова који су ван делатности послодавца, а који имају за предмет самосталну израду или оправку одређене ствари, самостално извршење одређеног физичког или интелектуалног посла.“

Имајући у виду цитирану одредбу Закона, уговор о делу не може бити доказ расположивости кадровског капацитета, јер исти не може бити закључен ради обављања послова које су из делатности послодавца.

**На основу извршене ревизије презентоване документације утврђене су следеће неправилности:**

- Конкурсном документацијом, као додатни услов за учешће у поступку јавне набавке у делу кадровског капацитета, захтеван је одређени број запослених или радно ангажованих лица, али без навођења њихове квалификационе структуре или неко друго прецизније одређење њихове стручне спреме, чиме би се наведени услов кадровског капацитета довео у логичку везу са предметом набавке, што је није у складу са чланом 76. став 6. Закона о јавним набавкама.
- Конкурсном документацијом је предвиђена могућност да се додатни услов кадровског капацитета између осталог доказује и уговорима о делу, који се закључују ради обављања послова који су ван делатности послодавца, што није у логичкој вези са предметом набавке имајући у виду недостатак квалитативног одређења додатног условом за учешће поступку јавне набавке, одређеног у складу са истим, што није у складу са чланом 76. став 6. Закона о јавним набавкама, а у вези са чланом 199. став 1. Закона о раду.

*Препоручујмо одговорним лицима Предшколске установе да обезбеде да комисије за јавне набавке конкурсне документације и моделе уговора као саставне делове истих, сачињавају сагласно одредбама Закона о јавним набавкама, а посебно у оним деловима који се односе на одређивање додатних услова за учешће у поступку јавне набавке.*

### **Преузете обавезе и извршени расходи и издаци без спроведеног поступка јавне набавке**

#### **1) Општинска управа**

Чланом 64. став 4. Закона о јавним набавкама је прописано да наручилац не може одређивати процењену вредност јавне набавке, нити може делити истоврсну јавну набавку на више набавки с намером избегавања примене овог закона или правила одређивања врсте поступка у односу на процењену вредност јавне набавке. Истоврсна јавна набавка је набавка која има исту или сличну намену, при чему исти понуђачи у односу на природу делатности коју обављају могу да је испуне.

Општинска управа Бачки Петровац је у 2017. години, без претходно спроведеног поступка јавне набавке, преузела обавезу и извршила расходе, за више истоврсних набавки, у укупном износу од 3.114.760 динара, и то:

1. за услуге одржавања софтвера (конто 423212) у износу од најмање 1.320.160 динара, који по својој природи представљају истоврсну набавку услуга које имају исту односно сличну намену,

2. за молерске радове ( конто 425113) у износу од најмање 1.163.000 динара за истоврсне набавке радова који имају исту односно сличну намену (представљају завршне грађевинске радове), а исти понуђачи у односу на природу делатности коју обављају могу да је испуне, што је и био случај јер је извођач радова Грађевинска радња „Ирина 2009 ММ“ предузетник Ветерник,

3. за цвеће и зеленило ( конто 426131) у најмањем износу од 631.600 динара за истоврсне набавке добара који имају исту односно сличну намену.

Табела број 10: Преглед расхода које је извршила Општинска управа у 2017. години, без претходно спроведеног поступка јавне набавке

Назив конта на коме је расход евидентиран	Предмет набавке (услуге, добара или радови)	Добављач	Износ расхода по фактурама са ПДВ	Укупан износ извршених расхода за истоврсне набавке
423212 – Услуге за одржавање софтвера	Услуге одржавања софтвера	Mega Computer engineering доо Београд	Више рачуна овог добављача у укупном износу 674.967 динара	1.320.160 динара
		Институт „Михајло Пупин“ Београд	Више рачуна овог добављача у укупном износу од 645.193 динара	
426131 – цвеће и зеленило	Набавка садница и цвећа	Расадник „Рихтер“ пр Сомбор	Рачун у износу од 528.650 динара	631.600 динара
		Пољопривредно газдинство Ненад Савановић, Темерин	Рачун у износу од 102.950 динара	
425113 – Молерски радови	Радови на глетовању и кречењу зидова и гипсарски радови	„Ирина 2009 ММ“ пр Нови Сад	Више рачуна овог добављача у износу од 1.163.000 динара	1.163.000 динара



**На основу ревизије презентоване документације утврдили смо** да је Општинска управа Бачки Петровац извршила расходе у укупном износу од 3.114.760 динара, без претходно спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће од примене Закона о јавним набавкама прописаним члановима 7, 7а. и 39. став 2. истог Закона<sup>19</sup>.

*Препоручујемо одговорним лицима општине Бачки Петровац да обавезе преузимају и расходе извршавају у складу прописима који уређују јавне набавке.*

### **Индиректни корисници**

#### **2) МЗ Бачки Петровац**

Услуге електричне енергије На овом конту евидентиран је расход у износу од 836.733 динара на име трошкова електричне енергије. МЗ Бачки Петровац је закључила Уговор о продаји електричне енергије са потпуним снабдевањем са Привредним друштвом за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање доо Београд“ . Уговор не садржи укупну уговорену вредност, већ једничне цене, а закључен је за период до 31.12.2016. године, а уколико Купац не откаже уговор до 30.11.2016. године, сматра се да је закључен нов на неодређено време. Плаћања су извршена на основу фактура. **Ревизијом узорковане документације је утврђено да је** МЗ Бачки Петровац преузела обавезу и извршила расходе у износу од 836.733 динара за набавку електричне енергије без спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће од примене Закона о јавним набавкама прописаним члановима 7, 7а. и 39. став 2. истог Закона.

*Препоручујемо одговорним лицима МЗ Бачки Петровац да обавезе преузимају и расходе извршавају у складу прописима који уређују јавне набавке.*

#### **3) МЗ Кулпин**

Услуге електричне енергије На овом конту евидентиран је расход у износу од 824.983 динара на име трошкова електричне енергије. МЗ Кулпин је закључила Уговор о продаји електричне енергије са потпуним снабдевањем са Привредним друштвом за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање доо Београд“ . Уговор не садржи укупну уговорену вредност, већ једничне цене, а закључен је за период до 31.12.2016. године, а уколико Купац не откаже уговор до 30.11.2016. године, сматра се да је закључен нов на неодређено време. Плаћања су извршена на основу фактура. **Ревизијом узорковане документације је утврђено да је** МЗ Кулпин преузела обавезу и извршила расходе у износу од 824.983 динара за набавку електричне енергије без спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће од примене Закона о јавним набавкама прописаним члановима 7, 7а. и 39. став 2. истог Закона.

*Препоручујемо одговорним лицима МЗ Кулпин да обавезе преузимају и расходе извршавају у складу прописима који уређују јавне набавке.*

### **Препорука број 5**

Препоручујемо одговорним лицима директних и индиректних корисница буџетских средстава општине Бачки Петровац да обавезе преузимају и расходе извршавају у складу прописима који уређују јавне набавке.

<sup>19</sup> "Службени гласник РС", број: 124/12, 14/15 и 68/15

## Прилог III – Расходи за запослене

### 1. Планирање масе средстава за плате за 2017. годину

У 2017. години за плате и додатке запосленима планирано је 88.938.000 динара, док је извршење исказано у износу од 86.429.366 динара.

Планирање масе средстава за плате општине Бачки Петровац за 2017. годину дато је у следећој табели:

Табела број 1. Планирање масе средстава за плате код директних и индиректних корисника буџета општине Бачки Петровац у хиљадама динара

Ред број	Опис	Извршење расхода у 2016.	План за 2017. годину	Ребаланс I за 2017. годину	План/ Извршење	План/ Извршење		
					ред	%	ред	%
1	2	3	4	5	6 (4-3)	7 (4/3)	8 (5-3)	9 (5/3)
1	Група конта 411000	73.394	78.176	75.305	4.782	106,52	1.911	102,6
2	Група конта 412000	13.138	14.110	13.633	972	107,40	495	103,78
	Укупно	86.532	92.286	88.938	5.754	106,96	2.406	103,2

Општина Бачки Петровац је Одлуком о првом ребалансу буџета планирала укупна средства потребна за исплату плата запослених које се финансирају из буџета у износу који је већи за 3% од нивоа исплаћених плата у 2016. години, што је у складу са чланом 36. Закона о буџету Републике Србије за 2017. годину и са Упутством Министарства финансија за припрему одлука о буџету локалне власти за 2017. годину са пројекцијама за 2018. и 2019. годину.

### 2. Број запослених

На основу Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне Покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину<sup>1</sup> Скупштина општине Бачки Петровац донела је Одлуку о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима у систему локалне самоуправе општине Бачки Петровац за 2017. годину<sup>2</sup>. Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне Покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину утврђено је да је максималан број запослених за општину Бачки Петровац 141 лице на неодређено време, колико је актом Скупштине општине Бачки Петровац и одређено.

Увидом у акта о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи Бачки Петровац утврдили смо да је број систематизованих радних места у складу са прописаним ограничењима.

На основу података добијених од одговорних лица, у општини Бачки Петровац је број запослених на неодређено време, на дан 31.12.2017. године, био 130 лица, што је за 11 лица мање од максимално прописаног броја. На одређено време је ангажовано укупно 16 лица, што је за два лица више у односу на прописано ограничење. Утврдили смо да се ради о лицима која су ангажована на замени привремено одсутних запослених.

<sup>1</sup> „Службени гласник РС“, број 61/17, 82/17, 92/17 и 111/17

<sup>2</sup> „Службени лист општине Бачки Петровац“, број 7/17

Код свих директних и индиректних корисника буџетских средстава на дан 31.12.2017. године, било укупно 119 изабрана, постављена, именована, запослена и ангажована лица (три изабрана лица, четири именована, три постављена лица, 87 лица запослених на неодређено време, 8 лица запослених на одређено време, шест лица ангажованих по уговору о делу и осам лица ангажованих по уговору о привременим и повременим пословима).

### **3. Плате, додаци и накнаде запослених**

#### ***Директни корисници буџетских средстава***

Обрачун плата за директне кориснике буџетских средстава врши одељење за буџет, финансије и пореску администрацију Општинске управе Бачки Петровац. У 2017. години директни корисници буџетских средстава су исплатили плату за 12 месеци, почевши са коначном исплатом за децембар 2016. године и закључно са исплатом коначне плате за новембар 2017. године.

#### **1) Скупштина општине**

На овом разделу расходи за плате планирани су у износу од 1.345.000 динара, а извршени су у износу од 1.282.309 динара. Комисија за кадровска, административна питања и радне односе донела је Решење којим је утврдила коефицијент секретару Скупштине општине у складу са прописаним. Примењена основица за обрачун и исплату плате у складу је са основицом утврђеном Закључком Владе РС. *Ревизијом је утврђено да узоркована рачуноводствена документација не садржи неправилности.*

#### **2) Председник општине и општинско веће**

На овом разделу планирана су средства у износу од 3.625.000 динара, док су извршени расходи у износу од 3.618.251 динара и односе се на плате председника општине, заменика председника општине и једног члана Општинског већа који је на сталном раду у општини Бачки Петровац. Утврђени коефицијенти и примењена основица за обрачун и исплату плата је у складу са прописима. *Ревизијом је утврђено да узоркована рачуноводствена документација не садржи неправилности.*

#### **3) Правобранилаштво општине Бачки Петровац**

На овом разделу планирана су средства у износу од 1.415.000 динара, док су извршени расходи у износу од 1.270.735 динара и односе се на плату општинског правобраниоца. Утврђени коефицијенти и примењена основица за обрачун и исплату плата је у складу са прописима. *Ревизијом је утврђено да узоркована рачуноводствена документација не садржи неправилности.*

#### **4) Општинска управа**

На овом разделу планирана су средства за исплату плата, додатака и накнада у износу од 34.989.000 динара, док су извршени расходи у износу од 34.086.439 хиљада динара. Утврђено је да је Општинска управа на дан 31.12.2017. године имала 40 лица у радном односу и то: (1) 36 лица на неодређено радно време, (2) четири лица на одређено радно време и (3) два лица на одређено времено на замени привремено одсутних запослених. Приликом обрачуна и исплате плата Општинска управа Бачки Петровац примењивала је следећа општа акта Одлуку о организацији Општинске управе Бачки Петровац<sup>3</sup>, Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Правобранилаштву општине Бачки Петровац број од 19. децембра 2016. године и

<sup>3</sup> „Службени листа општине Бачки Петровац“ број 12/08, 5/09 и 6/17

---

Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Правобранилаштву општине Бачки Петровац од 03.11.2017. године.

*Персонална досијеа*

У поступку ревизије смо извршили увид у узоркована персонална досијеа изабраних, постављених и запослених лица у општини Бачки Петровац и утврдили да узорковани персонални досијеи садрже сва документа коју су прописана чланом 191. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе. Начелник Општинске управе сваке године доноси нова појединачна Решења о утврђивању коефицијената за обрачун плата запослених због утврђивања додатка на плату по основу минулог рада. Комисија за кадровска питања доноси појединачна Решења за изабрана и постављена лица.

*Кадровски план*

Скупштина општине Бачки Петровац је сагласно члановима 76. и 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе донела Кадровски план Општинске управе и Правобранилаштва општине Бачки Петровац за 2017. годину<sup>4</sup>.

У току вршења ревизије утврдили смо да се у Општинској управи не води евиденција о присуству на раду.

*Коефицијенти за обрачун и исплату плате*

Увидом у Решења о утврђивању коефицијената за обрачун плата за постављено лице (начелница Општинске управе) и за запослена лица утврдили смо да су сви коефицијенти утврђени у складу са прописима.

*Основице за обрачун и исплату плате*

Примењене основице за обрачун и исплату плате за постављено лице и за запослене су у складу са основицама утврђеним закључком Владе РС.

*Додаци на плату*

Општинска управа је у току 2017. године извршила обрачун и исплату додатка по основу времена проведеног у радном односу (минули рад) у висини од 0,4% од основице, за сваку пуну годину рада остварену у радном односу у државном органу, органу аутономне покрајине, односно органу локалне самоуправе, независно од тога у ком органу је запослени радио. Исплата додатака на плату по основу прековременог рада током 2017. године није било.

*Накнада плате*

У току вршења ревизије утврдили смо да Општинска управа током 2017. године није вршила обрачун и исплату накнаду плате за време одсуствовања запослених са рада за коришћење годишњег одмора или коришћење плаћеног одсуства, већ је за свих 12 месеци обрачунавала и исплаћивала основну плату, уместо да за те дане обрачун и исплату изврши у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци.

Општинска управа је у току 2017. године извршила обрачун и исплату боловања до 30 дана у висини од 65% основне за обрачун зараде, уместо у висини 65% просечне плате у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад.

**На основу извршене ревизије обрачуна и исплате плата и додатака, утврђене су следеће неправилности:**

---

<sup>4</sup> Деловодни број 06-48/2016-02

- Општинска управа Бачки Петровац је обрачунала и исплатила плате и додатке, а да није успоставила контролне процедуре о евиденцији присуства на раду;
- Општинска управа Бачки Петровац је обрачун и исплату накнада плата за време коришћења годишњег одмора, боловања до 30 дана и коришћења плаћеног одсуства за именована, постављена и запослена лица извршила у висини плате уместо у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци, што није у складу са чланом 39а. Анекса посебног колективног уговора за државне органе.

*Препоручујемо одговорним лицима општине Бачки Петровац да обрачун и исплату плата, додатка и накнада запослених врше на основу листа присуства на раду потписаних од стране одговорних лица и да обрачун и исплату накнада за коришћење годишњег одмора, боловања до 30 дана и коришћења плаћеног одсуства врше у висини просечне плате у претходних 12 месеци.*

#### **Индиректни корисници буџетских средстава**

##### **5) Предшколска установа „Вчиелка“ Бачки Петровац**

На овој економској класификацији планиран је расход у износу од 37.674.000 динара, док су извршени расходи у износу од 37.190.973 динара. Предшколска установа „Вчиелка“ је у току 2017. године извршила обрачун и исплату плате за 12 месеци почевши од коначаног обрачуна за децембар 2016. године закључно са коначним обрачуном за новембар 2017. године. Утврђено је да је Предшколска установа на дан 31.12.2017. године имала 48 лица у радном односу и то: 44 лица на неодређено радно време и 4 лица на одређено радно време. Предшколска установа „Вчиелка“ је донела следећа општа акта: Правилник о раду Предшколске установе „Вчиелка“<sup>5</sup>; Правилник о организацији и систематизаци послова Предшколске установе „Вчиелка“<sup>6</sup>.

#### *Коефицијенти за обрачун и исплату плате*

За све запослене у предшколским установама примењују се коефицијенти утврђени чланом 2. тачка бб и чланом 3. тачка 4а Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плате запослених у јавним службама. Увидом у Решења о утврђивању коефицијената и обрачун плата утврдили смо да су сви коефицијенти утврђени у складу са прописаним коефицијентима.

#### *Евиденција присуства на раду*

У току вршења ревизије утврдили смо да се не воде евиденције о присуству на раду.

#### *Основице за обрачун и исплату плате*

За обрачун и исплату плата коришћена је основица сагласно Закључку Владе Републике Србије.

#### *Додаци на плату*

Предшколска установа "Вчиелка" је у току 2017. године извршила обрачун и исплату додатка по основу времена проведеног у радном односу (минули рад) у висини од 0,4% од основице, за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца. Исплата по основу прековременог рада током 2017. године није било.

#### *Накнада плате*

У току вршења ревизије утврдили смо да је Предшколска установа „Вчиелка“ током 2017. године обрачун и исплату накнаде плате за време одсуствовања запослених са рада за

<sup>5</sup> Доносилац Управни одбор број 211/2017 од 29.06.2017. године

<sup>6</sup> Доносилац Управни одбор број 93/2017 од 09.03.2017. године

коришћење годишњег одмора, коришћење плаћеног одсуства извршила у висини плате уместо у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци.

Предшколска установа је у току 2017. године извршила обрачун и исплату боловања до 30 дана у висини од 65% основне плате за обрачун зараде уместо у висини 65% просечне плате у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад.

**На основу извршене ревизије обрачуна и исплате плата и додатака, утврђене су следеће неправилности:**

- Предшколска установа „Вчиелка“ је обрачунала и исплатила плате и додатке, а да није успоставила контролне процедуре о евиденцији присуства запослених на раду;
- Предшколска установа „Вчиелка“ је обрачун и исплату накнада плата за исплату боловања до 30 дана, за време коришћења годишњег одмора и коришћења плаћеног одсуства извршила у висини плате уместо у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци, што није у складу са чланом 31. Посебног колективног уговора за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина и јединица локалне самоуправе и чланом 11. Закона о платама у државним органима и јавним службама.

*Препоручујемо одговорним лицима Предшколске установе „Вчиелка“ Бачки Петровац да обрачун и исплату плата, додатака и накнада запослених врше на основу листа присуства на раду потписаних од стране одговорних лица и да обрачун и исплату накнада плате врше у складу са законом и другим прописима.*

#### **6) Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ Бачки Петровац**

Планирана средства за плате, додатке и накнаде запослених износе 2.400.000 динара а исказани расходи износе 2.192.538 динара. Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ је у току 2017. године извршило обрачун и исплату 12 месечних плата почевши од децембра 2016. године закључно са исплатом плате за новембар 2017. године. Утврђено је да је број запослених на дан 31.12.2017. године био 3 запослена и то: 2 запослена лица на неодређено радно време и 1 запослено лице на одређено радно време.

Правни основ за обрачун и исплату плата запослених садржан је у Уредби о коефицијентима за обрачун и исплату плате запослених у јавним службама и општем акту Правилнику о раду у Позоришту „Slovenské vojvodinské divadlo“<sup>7</sup>.

*Евиденција о присуству на раду*

Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ не води евиденцију о присуству на раду.

*Коефицијенти и основице за обрачун и исплату плате*

Примењени утврђени коефицијенти и основица за обрачун и исплату плата у складу су са прописаним.

*Додаци на плату*

Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ је у току 2017. године извршило обрачун и исплату додатка по основу временаведеног у радном односу (минули рад) у висини од 0,4% од основице, за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца. Исплата по основу прековременог рада током 2017. године није било.

*Накнада плате*

У току вршења ревизије утврдили смо да је током 2017. године Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ обрачун и исплату накнаде плате за време одсуствовања запослених

<sup>7</sup> Доносилац Управни одбор од 02.02.2015. године



са рада за коришћење годишњег одмора извршила у висини плате уместо у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци.

**На основу ревизије узорковане документације утврдили смо да је** Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“ обрачун и исплату накнада плата за време коришћења годишњег одмора извршило у висини плате уместо у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци, што није у складу са чланом 26. став 1 тачка 1) Посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина и јединица локалне самоуправе

*Препоручујемо одговорним лицима Позоришта „Slovenské vojvodinské divadlo“ да плате, додатке и накнаде запосленима обрачунавају и исплаћују на основу евиденције о присуству на раду и да накнаде плата врше у складу са прописима.*

#### **7) Музеј војвођанских Словака**

Планирана средства за плате, додатке и накнаде запослених износе 1.085.000 динара, а исказани расходи износе 1.011.247 динара.

Музеј војвођанских Словака је у току 2017. године извршио обрачун и исплату 12 месечних плата почевши од децембра 2016. године закључно са новембром 2017. године. Утврђено је да је на дан 31.12.2017. године било запослено једно лице на радном месту директор. Установала није водила евиденцију о присуству на послу.

*Коефицијенти за обрачун и исплату плате*

Увидом у Решење о утврђивању коефицијента и обрачун плате утврдили смо је да је утврђен у складу са прописаним коефицијентима.

*Основице за обрачун и исплату плате*

За обрачун и исплату плата коришћена је основица прописана Закључком Владе Републике Србије.

*Додаци на плату*

Музеј војвођанских Словака је у току 2017. године извршило обрачун и исплату додатка по основу времена проведеног у радном односу (минули рад) у висини од 0,4% од основице, за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца. Исплата по основу прековременог рада током 2017. године није било.

*Накнада плате*

У току вршења ревизије утврдили смо да Музеј војвођанских Словака током 2017. године није вршио обрачун и исплату накнада плате за време одсуствовања запослених са рада за коришћење годишњег одмора, већ је за свих 12 месеци обрачунавао и исплаћивао основну плату, уместо да за те дане обрачун и исплату изврши у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци.

**На основу извршене ревизије обрачуна и исплате плата и додатака, утврђене су следеће неправилности:**

- Музеј војвођанских Словака је обрачун и исплату накнада плата за време коришћења годишњег одмора извршио у висини плате уместо у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци, што није у складу са чланом 26. став 1. тачка 1) Посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина и јединица локалне самоуправе.

*Препоручујемо одговорним лицима Музеја војвођанских Словака да обрачун и исплату плата, додатака и накнада запослених врше на основу листа присутности на послу и да обрачун и исплату накнада за коришћење годишњег одмора врше у висини просечне плате у претходних 12 месеци.*

### **8) Библиотека „Штефан Хомола“ Бачки Петровац**

Планирана средства за плате, додатке и накнаде запослених износе 2.250.000 динара, а исказани расходи износе 2.113.901 динара. Библиотека „Штефан Хомола“ је у току 2017. године извршила обрачун и исплату 12 месечних плата почевши од децембра 2016. године закључно са новембром 2017. године. На дан 31.12.2017. године четири лица су била у радном односу и то: 2 лица на неодређено радно време, једно лице на одређено радно време и једно лице на замени привремено одсутне запослене. Библиотека је донела Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Библиотеци „Штефан Хомола“ у Бачком Петровцу<sup>8</sup>.

#### *Евиденција присуства на раду*

Обрачун и исплату плата Библиотека „Штефан Хомола“ је вршила на основу евиденције присуства запослених на послу.

#### *Коефицијенти и основица за обрачун и исплату плате*

Коефицијенти за обрачун и исплату плате за запослене у библиотеци прописани су у Уредби о коефицијентима за обрачун и исплату плате запослених у јавним службама. Увидом у Решења о утврђивању коефицијената утврдили смо да је директор донео и потписао своје решење о утврђивању коефицијента, уместо да је то учинио председник Управног одбора Библиотеке. У децембру 2017. године именован је нови директор Библиотеке, чије је решење о утврђивању коефицијента за обрачун и исплату плата донео Управни одбор. Утврдили смо да су сви коефицијенти утврђени у складу са прописаним коефицијентима. Примењена основица за обрачун и исплату плата је у складу са законским прописима.

#### *Додаци на плату*

Библиотека „Штефан Хомола“ је у току 2017. године извршила обрачун и исплату додатка по основу времена проведеног у радном односу (минули рад) у висини од 0,4% од основице, за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца. Исплата по основу прековременог рада током 2017. године није било.

#### *Накнаде плата*

У току вршења ревизије утврдили смо да је Библиотека „Штефан Хомола“ током 2017. године обрачун и исплату накнада плате за време одсуствовања запослених са рада за време коришћење годишњег одмора, обрачунавала и исплаћивала у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци. *На основу ревизије узорковане документације нису утврђене неправилности.*

### **9) Месне заједнице општине Бачки Петровац**

Општина Бачки Петровац је Статутом општине<sup>9</sup> предвидела образовање месних заједница. Ради задовољавања потреба и интереса грађана у насељеним местима општине Одлуком о месним заједницама на територији општине Бачки Петровац<sup>10</sup> образоване су четири месне заједнице и то 1) Месна заједница Бачки Петровац, 2) Месна заједница Кулпин, 3) Месна заједница Маглић и 4) Месна заједница Гложан. Обрачун и исплату плата у месним заједницама општина Бачки Петровац је уредила Решењем о начину утврђивања број 016-4/179-2014 од 09. септембра 2014. године које је донело Општинско веће општине Бачки Петровац. Чланом 9. је прописано да се основица и коефицијенти за обрачун плата

<sup>8</sup> Доносилац Управни одбор од 24.03.2016. године

<sup>9</sup> „Службени лист општине Бачки Петровац“ број 1/2014

<sup>10</sup> „Службени лист општине Бачки Петровац“ број 1/2009 и 3/2009

запослених у Општинској управи примењују и за запослене у месним заједницама. У свакој месној заједници је запослено једно лице на радном месту секретар месне заједнице. Током 2017. године месне заједнице су обрачунале и исплатиле плате за 12 месеци и то почевши од децембра 2016. године закључно са новембром 2017. године.

**На основу ревизије узорковане документације утврдили смо** да су коефицијенти за обрачун и исплату плата запослених садржани у акту које је донело Општинско веће што није у складу са чланом 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи који прописује да је за доношење општих аката надлежна Скупштина општине.

*Одговорним лицима општине Бачки Петровац препоручујемо да општа акта доносе органи у складу са својим надлежностима утврђеним законом.*

За исплату плата, додатака и накнада запослених у месним заједницама планирана су средства у укупном износу од 3.187.000 динара, а извршени расходи износе 2.740.119 динара. Преглед планираних и извршених расхода дат је у следећој табели:

Табела број 2: Планирани и извршени расходи за плате у месним заједницама у динарима

Редни број	Опис	Планирани расходи	Извршени расходи
1	2	3	4
1	Месна заједница Бачки Петровац	650.000	542.026
2	Месна заједница Кулпин	742.000	728.433
3	Месна заједница Маглић	1.050.000	796.933
4	Месна заједница Гложан	745.000	672.727
	Укупно	3.187.000	2.740.119

*Евиденције присуства на раду*

У току вршења ревизије утврдили смо да се у месним заједницама општине Бачки Петровац не воде евиденције о присуству на раду.

*Коефицијент за обрачун плате*

Коефицијенти за обрачун и исплату плата у свим месним заједницама утврђени су у складу са прописаним коефицијентима.

*Основице за обрачун и исплату плате*

Примење основица за обрачун и исплату плата у свим месним заједницама општине Бачки Петровац је у складу са прописаном.

*Додаци на плату*

Месне заједнице су током 2017. године обрачун и исплату додатка по основу времена проведеног у радном односу (минули рад) вршиле у висини од 0,4% од основице, за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца. Исплата по основу прековременог рада током 2017. године није било.

*Накнада плате*

У току вршења ревизије утврдили смо да месне заједнице током 2017. године нису вршиле обрачун и исплату обрачун и исплату накнаде плате за време одсуствовања запослених са рада за дане коришћења годишњег одмора, већ су за свих 12 месеци обрачунавале и исплаћивале основну плату, уместо да за те дане обрачунају и исплате изврши у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци.

**На основу извршене ревизије обрачуна и исплате плата и додатака у месним заједницама општине Бачки Петровац, утврђене су следеће неправилности:**

- Месне заједнице општине Бачки Петровац не воде евиденцију о присуству на раду;

- Месне заједнице општине Бачки Петровац су обрачун и исплату накнада плата за време коришћења годишњег одмора извршила у висини плате уместо у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци, што није у складу са чланом 114. Закона о раду.

*Препоручујемо одговорним лицима Месне заједнице Бачки Петровац, Месне заједнице Кулпин, Месне заједнице Маглић и Месне заједнице Гложан да успоставе вођење евиденције о присуству запослених на раду и да обрачун и исплату накнада запослених за коришћење годишњег одмора врше у складу са законским прописима.*

#### **10) Туристичка организација**

Планирана средства за плате, додатке и накнаде запослених износе 968.000 динара, а исказани расходи износе 920.855 динара. Туристичка организација је обрачунала и исплатила плате, додатке и накнаде за 12 месеци почевши од децембра 2016. године до новембра 2017. године. На дан 31.12.2017. године Туристичка организација је имала једног запосленог на радном месту директор. Увидом у Статут туристичке организације Бачки Петровац<sup>11</sup> утврдили смо да је чланом 27. став 1 тачка 2) прописано да директор треба да поседује најмање једну годину радног искуства у области туризма док је чланом 39. став 4 тачка 2) Закона о туризму прописано да директор туристичке организације мора да поседује четири године радног искуства од чега најмање две године на руководећим пословима.

#### *Коефицијенти и основице за обрачун и исплату плате*

Туристичка организација је обрачун и исплату плата вршила на основу Решења о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, организацијама и установама чији је оснивач Скупштина општине Бачки Петровац<sup>12</sup>, које је донело Општинско веће. Туристичка организација не води евиденције о присуству запослених на раду. Примењена основица за обрачун и исплату плата у складу је са прописаном.

#### *Додаци на плату*

Туристичка организација је у току 2017. године извршила обрачун и исплату додатка по основу времена проведеног у радном односу (минули рад) у висини од 0,4% од основице, за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца. Исплата по основу прековременог рада током 2017. године није било.

#### *Накнада плате*

У току вршења ревизије утврдили смо да Туристичка организација током 2017. године није вршила обрачун и исплату накнаде плате у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци за време одсуствовања запосленог са рада за дане коришћења годишњег одмора, већ је и за дане коришћења годишњег одмора обрачунала и исплатила основну плату.

**На основу извршене ревизије обрачуна и исплате плата и додатака, утврђене су следеће неправилности:**

- Туристичка организација је обрачунала и исплатила плате, додатке и накнаде запослених, а да није успоставила евиденције о присуству на раду;

<sup>11</sup> Доносилац Управни одбор дана 23.04.2007. године

<sup>12</sup> Службени лист општине Бачки Петровац број 2/2013 Деловодни број 016-4/20-2013 од 22. Јануара 2013. године

- Туристичка организација је обрачун и исплату накнада плата за време коришћења годишњег одмора извршила у висини плате уместо у висини просечне плате запосленог у претходних 12 месеци, што није у складу са чланом 114. Закона о раду;
- Статутом Туристичке организације прописано је да директор Туристичке организације треба да има најмање једну годину радног искуства у области туризма, што није у складу са чланом 39. став 4. тачка 2) Закона о туризму;
- акт којим су утврђени коефицијенти за обрачун и исплату плата Туристичке организације донело је Општинско веће што није у складу са чланом 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи који прописује да је за доношење општих аката надлежна Скупштина општине.

*Препоручујемо одговорним лицима Туристичке организације да одредбе Статута којим се уређују услови за именовање директора ускладе са важећим прописима, да успоставе и воде евиденцију о присуству запослених на раду и да обрачун и исплату накнада запослених за коришћење годишњег одмора врше у складу са прописима.*

#### **4. Социјална давања запосленима**

##### **1) Општинска управа**

На разделу 4 - Општинска управа расходи за социјална давања запосленима планирани су у износу од 2.400.000 динара, а исказани су у износу од 2.061.420 динара. Расходи су евидентирани следећим економским класификацијама: 1) породилско боловање 1.081.831 динара, 2) боловање преко 30 дана 602.094 динара, 3) отпремнина приликом одласка у пензију 262.690 динара, 4) помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице 29.500 динара, 5) помоћ у медицинском лечењу запослених 40.305 динара.

*Отпремнина приликом одласка у пензију* На овом конту евидентирани су расходи у износу од 262.690 динара по основу исплате отпремнина приликом одласка у пензију за два запослена. Расходи су извршени сагласно члану 51. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника<sup>13</sup> и члану 42а Анекса Посебног колективног уговора за државне органе<sup>14</sup> и то у висини од две просечне зараде у Републици Србији, према последњем коначно објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике на дан исплате. *На основу извршене ревизије узорковане документације нису утврђене неправилности.*

*Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице* На овом конту евидентирани су расходи у износу од 29.500 динара, једном запосленом по основу исплате помоћи због наступања смртног случаја. Расходи су извршени на основу донетог Решења сагласно члану 47а. став 1. тачка б). Анекса Посебног колективног уговора за државне органе<sup>15</sup>. *На основу извршене ревизије узорковане документације нису утврђене неправилности.*

*Помоћ у медицинском лечењу запослених или члана уже породице* На овом конту евидентирани су расходи у износу од 40.305 динара, по основу исплате солидарне помоћи за једно запослено лице због наступања теже болести. Расходи су извршени на основу донетог Решења сагласно члану 47а. став 1. тачка 1) Анекса Посебног колективног уговора за државне органе<sup>16</sup>. На обрачунат износ који прелази неопорезиви износ

<sup>13</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 98/07, 84/15

<sup>14</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 50/15

<sup>15</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 50/15

<sup>16</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 50/15



обрачунат је и плаћен порез на доходак грађана који је прописан Законом о порезу на доходак грађана.

**На основу ревизије презентованих докумената утврђено је да општина Бачки Петровац** није посебним актом уредила критеријуме на основу којих запослени остварују право на социјалну помоћ.

*Препоручује се одговорним лицима општине Бачки Петровац да општиним актом уреде критеријуме и начин остваривања права запослених на солидарну помоћ.*

## **2) Предшколска установа „Вчиелка“**

Расходи су планирани у износу од 3.355.000 динара, а исказани су у износу од 276.372 динара. Извршени расходи су евидентирани на следећим економским класификацијама 1) отпремнина приликом одласка у пензију 211.372 динара и 2) помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице 65.000 динара.

*Отпремнина приликом одласка у пензију* На овом конту евидентирани су расходи у износу од 211.372 динара по основу исплате отпремнина приликом одласка у пензију за једну запослену. Чланом 47. став 1. тачка 1). Правилника о раду Предшколске установе „Вчиелка“<sup>17</sup> прописано је да се запосленом исплаћује отпремнина приликом одласка у пензију у висини троструког износа последње исплаћене плате запосленог, односно три просечне зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику, зависно од тога шта је за запосленог повољније. На основу донетог Решења запосленој је исплаћен износ од 199 хиљада динара што износи три просечне зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике. На износ отпремнине који прелази неопорезиви износ обрачунат је и плаћен порез на доходак грађана који је прописан Законом о порезу на доходак грађана. *На основу извршене ревизије узорковане документације нису утврђене неправилности.*

*Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице* На овом конту евидентирани су расходи у износу од 65.000 динара за накнаду трошкова погребних услуга једном запосленом. Расходи су извршени на основу донетог Решења, сагласно члану 47. став 1 тачка 2) Правилника о раду Предшколске установе „Вчиелка“ и члану 41. став 1. тачка 2) Посебног колективног уговора за запослене у установама предшколског образовања и васпитања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе. *На основу извршене ревизије узорковане документације нису утврђене неправилности.*

## **5. Накнаде трошкова за запослене**

### **1) Општинска управа**

На разделу 4 - Општинска управа планирани су расходи за исплату накнада трошкова за запослене у износу од 900.000 динара, а извршени су у износу од 666.838 динара. Расходи су у целости извршени за накнаде трошкова за превоз на посао и са посла.

Исплата накнада трошкова за запослене за долазак и одлазак са посла је вршена у новцу у висини цене месечне претплатне карте у приградском и међумесном саобраћају. Расходи по основу накнада за долазак и одлазак са рада су извршени за свих 12 месеци у години и за дане када запослени нису присуствовали на послу, без увида у месечни списак присутности на послу и без увида у ценовнике за утврђене релације. Обрачун трошкова превоза за запослене је извршен на основу списка који садржи име и презиме запосленог

<sup>17</sup> Доносилац Управни одбор, деловодни број 211/2017 од 29.06.2017. године



и износ који се исплаћује запосленом. Запослени немају потписане изјаве о месту становања већ се исплата вршила по основу места пребивалишта из личне карте. Општина Бачки Петровац није посебним актом уредила критеријуме и мерила на основу којих запослени остварују право на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада. На износ исплаћене накнаде изнад неопорезивог износа је обрачунат и исплаћен порез на доходак грађана сагласно члану 18. став 1. тачка 1) Закона о порезу на доходак грађана.

**На основу ревизије узорковане документације, утврђено је да је општина Бачки Петровац** извршила расходе по основу накнаде трошкова за превоз на посао и са посла у готовини, у укупном износу од 666.838 динара, без донетог општег акта којима се одобрава исплата накнаде у новцу и ближе уређују критеријуми и мерила за остваривање истих и није у потпуности успоставила контролне процедуре које обезбеђују да се обрачун и исплата накнаде трошкова превоза на посао и са посла врши за дане стварног присуства на послу, што није у складу са чланом 41а. Анекса посебног колективног уговора за државне органе и чланом 118. Закона о раду.

*Препоручује се одговорним лицима општине Бачки Петровац да општиним актом уреди критеријуме и мерила за остваривање права запослених на накнаду трошкова за долазак и одлазак са посла и да накнаду исплаћују само за дане када су запослени присутни на послу.*

## **2) Предшколска установа „Вчиелка“**

На буџетским позицијама овог корисника планирани су расходи у износу од 1.000.000 динара, а извршени су у износу од 667.883 динара. Предшколска установа је уредила исплату накнаду трошкова превоза запослених на посао и са посла, Правилником о раду у Предшколској установи „Вчиелка“. Чланом 45. став 1. тачка 1). овог Правилника прописано је да запослени има право на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада у висини месечне цене претплатне карте у јавном саобраћају. Обрачун трошкова превоза за запослене је извршен на основу списка који садржи име и презиме запосленог, релацију на којој запослени путује и износ који се исплаћује запосленом. Исплата накнада је извршена за 11 месеци, а није исплаћена за месец август када су запослени били на годишњем одмору. За дане када нису били на послу због изостанка услед боловања или плаћеног одсуства запосленима није исплаћивана накнада за долазак и одлазак са рада. Порез на доходак је обрачунат сагласно члану 18. став 1. тачка 1) Закона о порезу на доходак грађана. *На основу ревизије узорковане документације нису утврђене неправилности.*

## **3) Музеј војвођанских Словака**

На буџетским позицијама овог корисника планирани су расходи у износу од 40.000 динара, а извршени у износу од 31.928 динара. Расходи су извршени за једног запосленог, исплатом у новцу у висини цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају. Исплата је извршена без увида у листу присутности на раду. Порез на доходак није обрачунат јер исплаћени месечни износ није прелазео прописани неопорезиви износ.

**На основу ревизије узорковане документације, утврђено је да је Музеј војвођанских Словака** извршио расходе по основу накнаде трошкова за превоз на посао и са посла у готовини, у укупном износу од 31.928 динара, без донетог општег акта којима се одобрава исплата накнаде у новцу и ближе уређују критеријуми и мерила за остваривање истих и није у потпуности успоставио контролне процедуре које обезбеђују да се обрачун и исплата накнаде трошкова превоза на посао и са посла врши за дане стварног присуства на послу, што није у складу са чланом 28. Посебног колективног уговора за установе

културе чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина и јединица локалне самоуправе и чланом 118. Закона о раду.

*Препоручује се одговорним лицима Музеја војвођанских Словака Бачки Петровац да општим актом уреде критеријуме и мерила за остваривање права запослених на накнаду трошкова за долазак и одлазак са посла и да накнаду исплаћују само за дане када су запослени присутни на послу.*

#### **4) Позориште „Slovenské vojvodinské divadlo“**

На буџетским позицијама овог индиректног корисника планирани су расходи у износу од 50.000 динара, а извршени у износу од 34.626 динара. Расходи су извршени за једног запосленог куповином месечне претплатне карте на релацији Бачки Петровац – Кулпин. Порез на доходак није обрачунат јер исплаћени месечни износ није прелазео прописани неопорезиви износ. *На основу ревизије узорковане документације нису утврђене неправилности.*

#### **Препорука број 6**

Препоручујемо одговорним лицима директних и индиректних корисника буџетских средстава општине Бачки Петровац да накнаде за трошкове превоза за долазак и одлазак са посла исплаћују само за дане када су запослени присутни на раду.

#### **6. Награде запосленима и остали посебни расходи**

##### **1) Општинска управа**

На разделу 4 - Општинска управа расходи су планирани у износу од 1.800.000 динара, а извршени су у износу од 1.270.309 динара. Наведени расходи евидентирани су на следећим економским класификацијама: јубиларне награде у износу од 197.538 динара и 2) накнаде члановима комисија у износу од 1.072.771 динара.

*Јубиларне награде* Расходи за јубиларне награде исказани су у износу од 197.538 динара. Исплата јубиларних награда је извршена за 3 запослена за остварених 10, 20 односно 30 година проведених у радном односу код послодавца. Расходи су извршени на основу појединачних решења којима су утврђени појединачни износи за исплату сагласно члану 46.а Анекса посебног колективног уговора за државне органе<sup>18</sup>.

**На основу ревизије узорковане документације утврдили смо да општина Бачки Петровац** није посебним актом уредила критеријуме на основу којих запослени остварују право на јубиларну награду.

*Препоручујемо одговорним лицима општине Бачки Петровац да општим актом уреде критеријуме и начин остваривања права запослених на јубиларну награду.*

##### **2) Предшколска установа „Вчиелка“**

*Јубиларне награде* Расходи за јубиларне награде планирани су у износу од 1.050.000 динара, а извршени су у износу од 946.715 динара. Критеријуме за остваривање права на јубиларну награду Предшколска установа „Вчиелка“ је уредила Правилником о раду<sup>19</sup>. Чланом 49. Правилника о раду прописано је да запослени остварује право на јубиларну награду у години када наврши 10, 20, 30 или 35 година рада у радном односу у висини од пола, једне и једне и по просечне зараде. Расходи за јубиларне награде су извршени за девет запослених и то три лица за десет година рада, три лица за 20 година рада и три лица за 35 година рада. На обрачунат износ који прелази неопорезиви износ обрачунат је и

<sup>18</sup> „Службени гласник Републике Србије“ број 25/15 и 50/15;

<sup>19</sup> Доносилац Управни одбор Предшколске установе „Вчиелка“ број 211/2017 од 29.06.2017. године;

плаћен порез на доходак грађана који је прописан Законом о порезу на доходак грађана. *На основу извршене ревизије узорковане документације нису утврђене неправилности.*

**3) Музеј војвођанских словака Бачки Петровац**

*Јубиларне награде* Расходи за јубиларне награде планирани су у износу од 117.000 динара, а извршени су у износу од 109.000 динара на следећим економским класификацијама: 1) јубиларне награде у износу од 77.365 динара и 2) исплате накнаде члановима комисија у износу од 31.645 динара. Исплата јубиларне награде је извршена за једно запослено лице – директора за навршених 10 година рада у радном односу. Исплата је извршена на основу Одлуке Управног одбора у висини од 77.365 динара колико је износила просечна плата запосленог у претходних 12 месеци. *На основу извршене ревизије узорковане документације нису утврђене неправилности.*

## Прилог IV – Самодопринос у месним заједницама општине Бачки Петровац

Скупштина општине Бачки Петровац је на XXXVII седници од 29.02.2008. године донела Одлуку о утврђивању предлога Одлуке о увођењу месног самодоприноса за подручје Месне заједнице Бачки Петровац за период 01. априла 2008. године до 01. марта 2013. године и начину непосредног изјашњавања грађана о самодоприносу, којом је уређено да ће се грађани о самодоприносу непосредно писмено изјашњавати. Непосредно писмено изјашњавање грађана месне заједнице Бачки Петровац спроведено је у периоду од 01. марта до 17. марта 2008. године. Након тога Скупштина општине Бачки Петровац је донела Одлуку о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Бачки Петровац<sup>1</sup>.

Скупштина општине Бачки Петровац је на XVII седници од 08.12.2009. године донела Одлуку о утврђивању предлога Одлуке о увођењу месног самодоприноса за подручје Месне заједнице Кулпин за период од 01.02.2010. године до 31.01.2015. године и начину непосредног изјашњавања грађана о самодоприносу, којом је уређено да ће се грађани о самодоприносу непосредно писмено изјашњавати. Непосредно писмено изјашњавање грађана месне заједнице Бачки Петровац спроведено је у периоду од 16. децембра до 22. децембра 2009. године. Након тога Скупштина општине Бачки Петровац је донела Одлуку о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Кулпин<sup>2</sup>.

Скупштина општине Бачки Петровац је на XVI седници од 19.12.2009. године донела Одлуку о утврђивању предлога Одлуке о увођењу месног самодоприноса за подручје Месне заједнице Гложан за период од 01.01.2010. године до 31.12.2014. године и начину непосредног изјашњавања грађана о самодоприносу, којом је уређено да ће се грађани о самодоприносу непосредно писмено изјашњавати. Непосредно писмено изјашњавање грађана месне заједнице Бачки Петровац спроведено је у периоду од 22. децембра до 28. децембра 2009. године. Након тога Скупштина општине Бачки Петровац је донела Одлуку о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Гложан<sup>3</sup>.

Наплата месног самодоприноса је вршена на зараде, на приходе од пољопривреде и шумарства и на приходе од обављања самосталне делатности. Период у коме је наплаћиван самодопринос је за Месну заједницу Бачки Петровац од 01.04.2008. - 31.3.2013. године, за Месну заједницу Кулпин 01.02.2010.-31.01.2015. године и за Месну заједницу Гложан 01.01.2010. -31.12.2014. године.

Уставни суд је својим одлукама (Одлука број Iуо-95/2011<sup>4</sup> за Месну заједницу Бачки Петровац, Одлука број Iуо-94/2011<sup>5</sup> за Месну заједницу Кулпин и Одлука број Iуо-93/2011<sup>6</sup> за Месну заједницу Гложан) ставио ван снаге Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје месне заједнице Бачки Петровац, месне заједнице Кулпин и месне заједнице Гложан.

---

<sup>1</sup> „Службени лист општине Бачки Петровац“, број 5/08

<sup>2</sup> „Службени лист општине Бачки Петровац“, број 1/10

<sup>3</sup> „Службени лист општине Бачки Петровац“, број 1/10

<sup>4</sup> „Службени гласник РС“ број 55/2013

<sup>5</sup> „Службени гласник РС“ број 103/2013

<sup>6</sup> „Службени гласник РС“ број 39/2013

Од стране правобраниоца општине Бачки Петровац информисани смо да је из разлога рационализације трошкова, а у циљу спровођења наведених одлука Уставног суда, Општина предузимала активности усмерене ка постизању вансудских поравнања у свим случајевима када је то било могуће. У том циљу су крајем 2015. године путем средстава јавног информисања, као и путем интернет странице општине Бачки Петровац позвани грађани да се обратe са захтевом за мирно решавање спора, поткрепљеним адекватним доказима о висини новчаног потраживања. Како је пристигао велики број захтева грађана за повраћај средстава самодоприноса, општина Бачки Петровац није била у могућности да у кратком року обезбеди средства за исплату по основу свих поднетих захтева. Поред претходно наведених захтева, у другој половини 2015. године грађани су се у већем броју обраћали и судовима ради повраћаја средстава самодоприноса.

Општина Бачки Петровац је сачинила преглед наплаћених средстава од самодоприноса, извршених исплата по основу повраћаја самодоприноса и износ обавеза по основу повраћаја средстава самодоприноса на дан 31.12.2017. године.

Табела 1. Преглед наплаћених средстава по основу самодоприноса и исплаћених средстава по основу повраћаја самодоприноса

р.б	Одлука о спровођењу у самодоприноса	Период у коме је наплаћиван самодопринос	Одлука Уставног суда којом је утврђено да Одлука о увођењу самодоприноса није у сагласности са Уставом и законом	Укупн износ наплаћених средстава по основу самодоприноса до дана 31.12.2017. године	Укупан износ средстава који је враћен (исплаћен) грађанима по основу самодоприноса до дана 31.12.2017. године (9+10)	ОСНОВНИ ДУГ - износ средстава који је враћен (исплаћен) грађанима по основу самодоприноса до дана 31.12.2017. године	КАМАТА - износ средстава који је враћен (исплаћен) грађанима по основу самодоприноса до дана 31.12.2017. године	Укупан износ обавеза по основу закључених поравнања за повраћај самодоприноса за период након 01.01.2018. године
1	3	4	5	6	8	9	10	11
1.	Одлука МЗ Бачки Петровац	01.04.2008 - 31.3.2013	Одлука Иуо-95/2011	66.546.696	64.077.964	29.541.281	34.536.683	
2.	Одлука МЗ Кулпин	01.02.2010-31.01.2015	Одлука Иуо-94/2011	22.006.827	15.861.702	7.894.834	8.016.868	
3.	Одлука МЗ Гложан	01.01.2010-31.12.2014	Одлука Иуо-93/2011	19.295.890	15.543.541	7.555.744	7.937.798	
				<b>107.849.413</b>	<b>95.483.207</b>	<b>44.991.859</b>	<b>50.491.349</b>	<b>45.446.016</b>

Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију не располаже подацима о износу уплаћеног самодоприноса за сваког појединачног обвезника, јер су послодавци уплату самодоприноса вршили у укупном износу за све запослене. Правобранилаштво је у поступцима судског и вансудског поравнања, ради уштеде и умањења трошкова парничног поступка, као веродостојан доказ о висини потраживања поверилаца прихватило потврду послодавца о висини обустављеног самодоприноса на зараде. У случајевима када је Правобранилаштво сумњало у веродостојност исправе послодавца (повериоци са великим дуговањима по основу пореза на имовину или комуналних такси) захтевано је спровођење судског вештачења.

Обзиром на одлуке Уставног суда, Правобранилаштво је сматрало да је исход судског поступка у овим предметима изванредан, те је заузело став да повериоцима треба понудити закључење судског поравнања. Како је реч о значајном износу потенцијалних обавеза општине Бачки Петровац, Правобранилаштво је Општинском већу упутило Информацију о начину поступања у парницама поводом враћања месног самодоприноса и тренутним обавезама општине Бачки Петровац за 2017. годину по овом основу, број ЈП9/2016. Општинско веће је дана 10.10.2016. године донело Закључак о прихватању Информације и давању сагласности на: (1) закључење судских поравнања у парницама где тужиоце заступа заједничка адвокатска канцеларија адвоката Миливоја Степанова, Бориса Штајнера, Владимира Пантића и Наталије Радивојевић, (2) закључење судских и вансудских поравнања са продуженим роковима за добровољно испуњење општине Бачки Петровац уз плаћање законске затезне камате обрачунате на дан исплате, (3) предмете по основу повраћаја самодоприноса наплаћеног по основу пољопривреде и самосталне делатности, да предузима све радње у судским споровима, као и у случају неповољног исхода у првом степену, побијање таквих одлука редовним и ванредним правним лековима.

*Потенцијалне обавезе по основу повраћаја самодоприноса*

Скупштина општине Бачки Петровац донела је Одлуку о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Маглић за период 01.01.2008. године до 31.12.2012. године<sup>7</sup>. За ову одлуку није покренут поступак за оцену уставности. На основу података које је доставило Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, средства по основу самодоприноса за Месну заједницу Маглић уплаћена су у буџет у износу од 45.011.087 динара.

Правобранилаштво је упутило Општинском већу општине Бачки Петровац информацију о стању у парницама покренутим поводом захтева за повраћај уплаћиваног месног самодоприноса на основу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Маглић за период 01.01.2008. године до 31.12.2012. године, број ЈП 6/2018 од 5. априла 2018. године. У информацији се између осталог наводи да суд захтеве грађана за повраћај средстава месног самодоприноса сматра основаним и да ће за измирење обавеза по овој основу бити потребна значајна средства.

Закључком Општинског већа општине Бачки Петровац број 016-4/91-2018 од 12.04.2018. године се прихвата информација о стању у парницама покренутим поводом захтева за повраћај уплаћиваног месног самодоприноса на основу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Маглић. Овим закључком се даје сагласност на предлог Правобранилаштва општина Бачки Петровац да се приступи поступку поравнања са тужиоцима који захтевају повраћај уплаћиваног месног самодоприноса на основу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Маглић за период од 01.01.2008. године до 31.12.2012. године.

На основу информација које смо добили од стране одговорног лица, извесне су значајне обавезе по основу повраћаја средстава самодоприноса грађанима, за Месну заједницу Маглић.

---

<sup>7</sup> „Службени лист општине Бачки Петровац“ 10/2007